

Beleidsplan veiligheid en gezondheid Dagopvang en BSO

Kinderopvang den Oesterdam Maart 2026



Kinderopvang
Den Oesterdam

Adres: Ceresweg 6 4691RP Tholen

Inhoudsopgave

1. Introductie	4
2. Missie en visie	5
2.1 Missie	5
2.2 Visie	5
2.3 Doelen	5
3. Beleidscyclus	6
3.1 Ontwikkeling beleid veiligheid & gezondheid	6
3.2 Jaarlijkse evaluatie	6
3.3 Tussentijdse actualisatie	6
3.4 Communicatiebeleid	7
4. Het pand	8
De binnenruimtes	8
De buitenruimte	8
4. Omgang met kleine risico's	9
4.1 Huisregels voor pedagogisch medewerkers op de groep m.b.t. de veiligheid:	10
4.2 Huisregels voor ons als pedagogisch medewerkers op de groep m.b.t. de gezondheid:	11
5. Omgaan met grote risico's	13
5.1 Fysieke veiligheidsrisico's.....	13
5.1.1 Vallen van hoogte	13
5.1.2 Verstikking	13
5.1.2 Vergiftiging	14
5.1.3 verbranding	14
5.1.4 Verdrinking	15
5.1.5 Beknelling	15
5.1.6 Elektrocutie	15
5.1.7 Vermissing	15
5.1.8 Verongelukken	17
5.1.8.1 Protocol Uitstapjes	17
5.1.8.2 Protocol veilig vervoeren	18
5.1.9 Wiegendood.....	18
5.1.9.1 Protocol wiegendood	18
Handelswijze indien het risico zich verwezenlijkt.....	21
5.2 Sociale veiligheid.....	23
5.2.1 Grensoverschrijdend gedrag.....	23
5.2.1.1 Beleid grensoverschrijdend gedrag.....	23
5.2.1.2 Vierogenbeleid	24
5.2.1.3 Beleid aannamebeleid nieuwe medewerkers.....	25
5.2.1.4 Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en continue screening.....	25
5.2.1.5 Vertrouwenspersoon	26
5.2.1.5 Stappenplan handelen na grensoverschrijdend gedrag	26
5.2.2 Kindermishandeling	26
5.2.2.1 Aandachtsfunctionaris	26
5.2.2.2 Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag	26

5.2.2.3 Meldcode app	27
5.2.2.3 Meld-, overleg- en aangifteplicht in de kinderopvang (MOA).....	27
5.3. Gezondheid	28
5.3.1 Overdracht ziektekiemen.....	28
5.3.1.1 Beleid handhygiëne.....	29
5.3.1.2 Beleid hoesten en niezen	29
5.3.1.3 Beleid voedselbereiding.....	30
5.3.1.4 Zuigelingenvoeding	31
5.3.2 Een ongezond binnenmilieu	32
5.3.2.1 Afspraken gebruik van producten met vluchtige stoffen	32
5.3.2.2 Ventilatiebeleid	32
5.3.2.3 Schoonmaakbeleid	32
5.3.3 Een ongezond buitenmilieu	33
5.3.2.1. Werkinstructie Gebruik zwembadjes.....	33
5.3.2.2 Werkinstructie zandbak	33
5.3.2.3 Buiten spelen in de zon	34
5.3.2.4 Werkinstructie wespen en bijen	34
5.3.2.5 Werkinstructie allergische reactie	34
5.3.3 Verkeerd toedienen medicijnen	35
5.3.3.1 Beleid Medicijnverstrekking.....	35
5.3.4 Onjuiste huid- en wondverzorging.....	37
5.3.4.1 Afspraken over wondverzorging	37
5.3.4.2 Werkinstructie hoe om te gaan met bloed?	38
6. Calamiteitenbeleid.....	39
6.1 Achterwachtregeling.....	39
6.2 EHBO regeling	39
6.3 Ongevallen en ziekte.....	42
6.3.1 Ongevallen registratie	43
6.4 Brand en ontruimingsplan	43
6.5 Stappenplan handelen na ongeval	43
7. Ondersteuning en melding van klachten	44
7.1 Stap 1: Interne klachtenreglement, klacht indienen bij kinderopvang den Oesterdam	45
7.2 Stap 2: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang	45
7.3 Stap 3: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang	45
8. Rapportage Risico Inventarisaties	45
8.1 Rapportage Veiligheid.....	45
8.1.1 Rapportage Entree.....	46
8.1.2 Rapportage Slaapkamers.....	47
8.1.3 Rapportage groepsruimte	48
8.1.4 Rapportage Buitenruimte	50
8.1.5 Rapportage Sanitair kinderen.....	51
8.1.6 Rapportage Sanitair Volwassenen.....	52
8.1.7 Rapportage Keuken	52
8.1.8 Rapportage kantoor.....	53
8.1.9 Rapportage Omgeving	53
8.2 Rapportage Gezondheid.....	54
8.2.1 Rapportage Gezondheidsrisico's door overdracht ziektekiemen	54
8.2.2 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het binnenmilieu	56
8.2.3 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het buitenmilieu	58

1. Introductie

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van den Oesterdam. Gevestigd te Ceresweg 6 4691RP in Tholen. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf februari 2025. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering. Dit beleidsplan is bestemd voor iedereen die direct of indirect bij kinderopvang den Oesterdam betrokken is. Op deze manier hopen we een duidelijk beeld te schetsen van onze manier van werken. Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is dynamisch. Dit houdt in dat we het plan regelmatig evalueren en indien nodig aanscherpen of bijstellen. Het doel hiervan is de kwaliteit op het gebied van veiligheid en gezondheid te waarborgen en zo hoog mogelijk te houden. Dit beleidsplan is geldig vanaf november 2025.

Neeltje Bosman, eigenaresse kinderopvang den Oesterdam is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Ten aanzien van het coronavirus volgen wij een apart protocol dat regelmatig aangepast wordt aan de actualiteit. Wij worden hierin geadviseerd en ondersteund door Opvang Nieuwe Stijl.

Tot slot wensen wij u veel leesplezier toe, Tholen, maart 2026

Neeltje Bosman
Eigenaresse kinderopvang den Oesterdam

2. Missie en visie

2.1 Missie

Het opvangen van kinderen in een veilige, groene en leerzame kinderopvang waarbij wij hen kansen bieden en stimuleren zoveel mogelijk zelf te ontdekken. Zo leren zij hun mogelijkheden en grenzen kennen en ontwikkelen zich tot evenwichtige volwassenen met respect voor mens en dier.

2.2 Visie

Den Oesterdam staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit **passie** en waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. **Een veilige en leerzame leef- en spelomgeving vormt de basis van dit alles.** Het is daarbij van belang dat alle kinderen met alle kansen en mogelijkheden zich spelenderwijs tot ontwikkeling kunnen komen bij den Oesterdam. Ieder op zijn of haar eigen tempo. Het zijn wie je bent en waar de tijd en ruimte is om plezier maken staat centraal binnen onze kinderopvang. Het uitgangspunt is dat ieder kind uniek is en hiervoor dus de kans zal krijgen om dit te mogen ontwikkelen.

2.3 Doelen

Het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is een drijvende kracht achter den Oesterdam waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. Den Oesterdam stelt duidelijke grenzen, waarbinnen de kinderen veilig en gezond kunnen opgroeien. Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn: 1) het bewustzijn van mogelijke risico's, 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's en 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd binnen en buiten kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3. Beleidscyclus

3.1 Ontwikkeling beleid veiligheid & gezondheid

In **november en december 2025** hebben wij ons Beleid Veiligheid & Gezondheid opgesteld. Onze beleidscyclus zijn wij gestart met een uitgebreide risico-inventarisatie. Deze is uitgevoerd door de Neeltje Maas, houder kinderopvang.

Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie hebben wij een Rapport Risico Inventarisatie geschreven.

Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt een actieplan gemaakt. Wij hebben de huisregels in kaart gebracht die ervoor moeten zorgen dat de kans op kleine risico's worden beperkt. We hebben de grote risico's in kaart gebracht waarop wij beleid hebben opgesteld om de kans hierop te verkleinen.

Vanuit de gekregen inzichten over alle aanwezige grote- en kleine risico's op de vestiging, hebben wij ons beleid opgesteld.

3.2 Jaarlijkse evaluatie

Jaarlijks herzien wij dit Beleid Veiligheid & Gezondheid door opnieuw een risico-inventarisatie uit te voeren. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt een actieplan gemaakt om te zorgen dat de omgeving veilig en gezond gehouden wordt.

Met het team bespreken wij als er iets veranderd de voortgang van het beleid veiligheid & gezondheid. Dit om in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Verslaglegging gebeurt in de notulen waarin ook eventuele actiepunten zijn opgenomen. De houder is verantwoordelijk voor het continue proces van vorming, evaluatie, bijstellen en implementeren.

3.3 Tussentijdse actualisatie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een levend document. Dat betekent dat het beleid nooit af is en bij veranderingen binnen kinderopvang den Oesterdam zoals constatering, verbouwingen of bij incidenten/ (bijna) ongevallen, dan wordt het beleidsplan aangepast. Ook kan op basis van de evaluaties tijdens het team overleggen het beleidsplan Veiligheid & Gezondheid worden bijgesteld.

Hieronder geven we aan wanneer het beleid tussentijds is geactualiseerd en wat de reden was voor de aanpassing.

Datum aangepast:

25-11-2025

Reden aanpassing:
Aangepast protocol veilig slapen/wiegedood en andere onderdelen van dit plan.

Datum aangepast:
02-03-2026
Reden aanpassing:
Aangepast protocol veilig slapen/wiegedood en andere onderdelen van dit plan.

3.4 Communicatiebeleid

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

Bij kinderopvang den Oesterdam vinden we het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het beleidsplan veiligheid en gezondheid. Ook nieuwe collega's zullen we actief inwerken op dit beleid.

Op onze werklaptop is een GGD-map met daarin alle beleidsvormen, protocollen en andere belangrijke documenten. De pedagogisch medewerkers kunnen hier te aller tijden op terug vallen.

Tijdens de teamvergaderingen is het bespreken van de mogelijke veiligheid en gezondheidsrisico's een aandachtspunt mocht deze er zijn. Mochten er acties behaald zijn wordt deze besproken en welke maatregelen hiervoor genomen zijn zodat iedereen op de hoogte is hiervan. Zo wordt het mogelijk om zaken bespreekbaar te maken en ook direct bij te stellen. Pedagogisch medewerkers worden zo ook vertrouwd met het feedback geven aan elkaar. Voor acute veranderingen of maatregelen appen we dit naar de collega's zodat iedereen snel op de hoogte is van de nieuwe maatregelen en deze direct in gang gezet kan worden.

Via de nieuwsbrief en de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo spoedig mogelijk beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is wordt deze ook in de nieuwsbrief opgenomen.

Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan zijn inzichtelijk voor de medewerkers, stagiairs, vrijwilligers en ouders. Dit is in te zien op de website van den Oesterdam en op het kinderdagverblijf via de pedagogisch medewerkers op de werklaptop.

4. Het pand

Zowel binnen als buiten proberen wij constant voor een omgeving te zorgen waarin de kinderen voldoende uitdaging aangeboden krijgen. Bovendien zorgen wij ervoor dat de kinderen zich vrij kunnen bewegen en zo optimaal in staat zijn om zich ongedwongen te kunnen ontwikkelen door te doen en te ontdekken. Verder voldoet de locatie aan de wettelijke veiligheidseisen.

Kinderopvang den Oesterdam houdt zich aan de regels vanuit de verschillende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan het voldoen aan de:

- Voedsel- en Warenwet:
<https://www.nvwa.nl/onderwerpen/themas/eten-drinken-roken>
- Hygiënecode kleine instellingen, Hygiënecode voor kleine instellingen in de branches Kinderopvang, Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening en Jeugdzorg:
<https://www.sociaalwerk nederland.nl/?file=5419&m=1334053054&action=file.download>

Zaken die uitgezet zijn naar externe bedrijven zijn:

- Het onderhouden van de buitenruimtes;
- Onderhoud van installaties;
- De hovenier;
- Schoonhouden ramen;

De binnenruimtes

Meubilair op de locaties voldoet aan de eisen, zoals wettelijk vastgesteld voor de kinderopvang in het Warenwetbesluit. Hiervoor worden geselecteerde leveranciers ingezet, om de kwaliteit te borgen en deugdelijk meubilair te leveren. Wij hebben de meubels aangeschaft bij:

- Heutink
- De Esdoorn
- Schilte
- Kids- F

Het meubilair wordt dagelijks gecontroleerd op gebreken en als er gebreken zijn worden deze direct doorgegeven aan de houder.

De buitenruimte

Tijdens het buitenspelen is er altijd toezicht van minimaal 1 personeelslid van de groep aanwezig.

De buiten-/ speelruimte wordt voordat de kinderen hier gebruik van maken gecontroleerd op veiligheid door de pedagogisch medewerkers. Je kunt hierbij denken aan: glasscherven, sigaretten, kapot buitenspeelgoed en de eventuele aanwezigheid van dieren.

4. Omgang met kleine risico's

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek¹ toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen. Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan. Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid. Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen. En het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de veiligheids- en gezondheidsrisico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan.

Om gezondheidsrisico's en veiligheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen, zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Met behulp van de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid hebben wij alle kleine risico's in kaart gebracht.

De afspraken zijn terug te vinden in onze huisregels die wij hieronder beschrijven. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld

¹ <https://www.kinderveiligheid.nl/adviezen/achtergrond/risicovol-spelen-doen>

voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

4.1 Huisregels voor pedagogisch medewerkers op de groep m.b.t. de veiligheid:

- Kinderen mogen niet rennen binnen
- Kinderen mogen niet botsen met speelgoed tegen een ander
- Kinderen mogen niet gooien met speelgoed en andere dingen.
- Iedereen moet altijd het zwarte hek dicht doen.
- Kinderen mogen niet zonder toezicht naar de dieren gaan.
- Kinderen mogen niet worden klimmen op tafels, stoelen, banken of het hekwerk.
- Als er kinderen in de box liggen wordt deze op de juiste manier dicht gedaan. Mocht een kind ouder zijn dan 1.5 jaar dan gaat het kind niet meer in de box (Enkel nog in de grondbox).
- Tijdens het verschonen wordt een kind nooit alleen gelaten, we hebben alles in handbereik.
- Wanneer de vloer nat is geworden bij vies weer, wordt deze zo snel mogelijk weer droog gemaakt om uitglijden te voorkomen.
- Bij verwijderen van schilderijen en kaarten. Ook de schroeven, spijkers en punaises meteen verwijderen.
- Bij signaleren van defecte lampen nemen de medewerkers direct contact op met de kantoor en vragen of de klusjesman de kapotte lampen zo snel mogelijk vervangt. Indien mogelijk doen wij dit natuurlijk zelf.
- Wanneer er geknoeid wordt met water (bijv. in de keuken of bij de toiletten) wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd om uitglijden te voorkomen. Ook wanneer de vloer nat is geworden bij vies weer, wordt deze zo snel mogelijk weer droog gemaakt om uitglijden te voorkomen.
- Kasten staan tegen de muur.
- Gezamenlijk opruimen na het spelen.
- Poppenhuis niet hoog plaatsen
- Creëer voldoende loopruimte om meubilair.
- Vervang direct lampen die stuk zijn.
- Plaats elektrische apparaten buiten het bereik van kinderen.
- Controleer de buitenruimte regelmatig op splinters.
- Maak afspraken waar ruimte is voor druk spel en waar kinderen rustig mogen spelen.
- Meld oneffenheden in de bestrating aan de verhuurder.
- Droog grote natte plekken waardoor kinderen kunnen uitglijden.
- Houdt toezicht bij het badje.
- Kinderen mogen alleen onder toezicht in de schuur komen
- Gevaarlijke voorwerpen, zoals messen, scharen, lucifers of aanstekers, plastic zakken en gereedschap worden buiten het bereik van kinderen (hoog of in een afgesloten kast) opgeborgen.
- Plastic zakken opbergen in een kast waar kinderen niet bij kunnen.
- Wij steken niet over tussen geparkeerde auto's en leren kinderen eerst 'links, rechts, links' te kijken voor ze oversteken.
- Laat de koudwaterkraan even doorlopen na gebruik van de warm waterkraan.

- Kinderen wassen hun handen bij het kindertoilet. Deze kraan heeft alleen koud water.
- Leer kinderen dat ze niet met speelgoed mogen gooien binnen.
- Leer kinderen dat ze niet met- en voor deuren en ramen mogen spelen.
- Leer kinderen dat ze binnen lopen en buiten mogen rennen.
- Leer kinderen ze niet in de kast mogen klimmen.
- Leer kinderen te kijken waar ze lopen
- Leer kinderen waar ze mogen fietsen.
- Leer kinderen waar ruimte is voor druk spel en waar ruimte is voor rustig spel.
- We leren ze welk gedrag wel en niet gepast of gewenst is.

Huisregels voor ouders:

- Het zwarte hek sluiten na bezoek aan de kinderopvang en het grote hek het pinnetje in de grond doen.
- Opletten op de voordeur dat die goed gesloten is bij binnenkomst en weggaan.

4.2 Huisregels voor ons als pedagogisch medewerkers op de groep m.b.t. de gezondheid:

- Na verschonen worden luiers direct weggegooid
- Het aankleedkussen wordt na iedere verschoning gereinigd met aangelengde allesreiniger en een stukje keukenrol of een nieuwe hoes.
- Geen speelgoed mee naar wc
- Ieder kind krijgt eigen, bord, beker en bestek tijdens de maaltijden.
- Elke dag schone vaatdoek. En zichtbaar vuile of natte theedoeken eerder vervangen.
- Kinderen mogen alleen hun eigen fopspeen in.
- Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C
- Stel de temperatuur in de slaapkamer op 15 a 18 graden.
- Controleer voor gebruik slaapkamer of de slaapkamer niet te warm is.
- Wij gebruik geen verf, vlekkenwater of boenwas want die kunnen veel vluchtige stoffen afgeven.
- Wij gebruik geen verf, vlekkenwater of boenwas want die kunnen veel vluchtige stoffen afgeven.
- Wanneer de lucht buiten niet goed ruikt, blijven we binnen.
- Zalf brengen wij aan met een handschoen.
- Leer kinderen dat ze binnen zachtjes praten.
- Leer kinderen dat zij niet naar wespen of bijen moeten slaan, ze zullen juist dan steken. Wij geven we zelf het goede voorbeeld.
- We leren kinderen als zij gemorst hebben met drinken, dit bij de groepsleiding te melden of op te ruimen.
- Leer kinderen dat ze hoesten en niezen in hun elleboog.
- Hou er toezicht op dat kinderen de handen wassen na wc bezoek
- Als een kind ziek is, zullen we dit altijd melden bij de ouders
- Bij meerdere besmettingsuitbraken van een besmettelijke ziekten zullen we dit melden bij de GGD.

Huisregels voor ouders:

- Zieke kinderen blijven altijd thuis of worden opgehaald op de opvang als ze op de opvang ziek worden.
- Kinderen met koorts boven de 38 graden worden opgehaald of blijven thuis. Het liefst willen we dat kinderen met koorts binnen een uur worden opgehaald van de groep. Kinderen die koorts hebben en ze zijn nog op de opvang, mogen niet naar bed worden gebracht in verband met dat we bang zijn voor een koortsstuip in bed. Kinderen die 24 uur koortsvrij zijn mogen pas weer komen naar de opvang.
- Kinderen die meer dan 4 diarree luiers hebben op een dag moeten worden opgehaald van de opvang, maar ook als zij dit thuis hebben voordat ze komen.
- Wanneer kinderen niet eten en/of drinken of alles meteen weer uitspugen vragen wij ouders om hun kind op te halen. Heeft uw kind 24 uur van tevoren voor de opvang dag gespuugd, mag uw kind niet komen naar de opvang.
- Wanneer kinderen met hoofdluis op de opvang komen, worden zij opgehaald en mogen ze pas weer komen als ze hoofdluis vrij zijn.
- Wanneer kinderen waterpokken hebben moeten hun kinderen thuisblijven totdat de bultjes zijn ingedroogd en/of bedekt kunnen worden met kleding.
- Alle besmettelijke ziektes bij kinderen, moeten eerst na overleg besproken worden of ze mogen komen.

5. Omgaan met grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën;

- 1) Fysieke veiligheid,
- 2) Sociale veiligheid
- 3) Gezondheid.

Per categorie hebben we de belangrijkste risico's binnen onze opvang benoemd met de daarbij behorende maatregelen die wij hebben genomen om het risico tot het minimum te beperken.

Voor de overige risico's verwijzen we naar bijlage 1 waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die op 24 november 2025 is uitgevoerd.

5.1 Fysieke veiligheidsrisico's

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Vallen van hoogte
- Verstikking
- Vergiftiging
- Verbranding
- Verdrinking
- Beknelling
- Elektrocutie
- Vermissing
- Verongelukken

5.1.1 Vallen van hoogte

Genomen maatregelen zijn:

1. Er spelen geen kinderen in de hal, voor de trap zit een traphekje.
2. We leren kinderen dat ze niet mogen klimmen op tafels, stoelen en het hekwerk.
3. We tillen zelf de kinderen uit het bovenste bedje of de box.
4. Kinderen worden geleerd dat ze niet mogen duwen op de trap en zich vasthouden aan de leuning

5.1.2 Verstikking

Genomen maatregelen zijn:

1. De cherrytomaten, druiven en vergelijkbaar groente en fruit worden in kleine stukken zolang kinderen nog geen 4 jaar oud zijn. De knakworstjes worden in de lengte door gesneden en in stukjes die niet langer zijn dan 2 centimeter zolang kinderen nog geen vier jaar oud zijn;
2. Kinderen mogen niet rondlopen of liggen tijdens het eten, ook al gaat het om iets kleins als een soepstengel of een koekje;
3. Bij aanschaf van speelgoed wordt er gelet op de veiligheid, duurzaamheid en aantrekkelijkheid en de ontwikkeling die het stimuleert. Het aanwezige speelgoed wordt gecontroleerd op gebreken. Als het een gevaar vormt voor de kinderen wordt het apart gehouden voor reparatie of weggegooid. Dit geldt ook voor stiksels van speelgoedbeesten;
4. Kinderen mogen geen koorden om de nek of andere plaats op het lichaam dragen. Ook de capuchon touwtjes moeten vastzitten of verwijderd zijn. Kinderen kunnen aan deze touwtjes blijven hangen en stikken. De pedagogisch medewerkers zijn bevoegd losse touwtjes uit kleding te halen. Daarnaast als er een koord aan een speen vast zit zal deze er worden afgehaald;
5. Koortjes van de rolgordijnen zijn aan de muur vastgemaakt;

5.1.2 Vergiftiging

Genomen maatregelen zijn:

1. Verwijdering giftige planten, giftige stoffen, zoals schoonmaakmiddelen of sigaretten;
2. Schoonmaakspullen worden hoog opgeslagen waar de kinderen niet bij kunnen, na gebruik worden deze meteen weer terug boven op de plank in bakken neergezet zodat zij uit het zicht en buiten het bereik van zijn van de kinderen;

5.1.3 verbranding

Genomen maatregelen zijn:

1. I.v.m. verbrandingsgevaar worden er in de groep zelf geen thee of anderen hete dranken in de buurt van de kinderen weggezet. Warme dranken (koffie en thee) worden altijd achter op het aanrecht gezet of gelijk opgedronken. Mochten er hete dranken geschonken worden voor ouders tijdens een speciale gelegenheid dan wordt deze drank in de handen van ouders gegeven, zo nodig gaat er koud water bij en ouders worden verzocht de veiligheid in acht te nemen. Er is een koffieapparaat en een waterkoker aanwezig op de groep. Deze staan ver achter op het aanrecht.
2. De oven en kookplaat in de keuken zijn niet aangesloten in de buitenbengels groep waardoor deze het niet doen. De oven die in de andere groep de beestenboel staat, staat zo hoog mogelijk in de keuken;
3. De elektrische apparaten zijn niet bereikbaar voor de kinderen en de snoeren zijn veilig weggewerkt;
4. De kranen in de keuken zitten hoog; de kinderen kunnen er alleen bij als ze op een opstapje staan. De pedagogisch medewerker is hier altijd bij en begeleidt de kinderen bij het handen wassen. De wasbak met kraan in de wc voor de kinderen worden zij erbij begeleid, daarnaast is het enkel koud water wat eruit komt.

5.1.4 Verdrinking

Genomen maatregelen zijn:

1. De buitenruimte is afgesloten met een veilig hek waardoor de kinderen niet in de sloot kunnen komen.
2. In de zomer wordt erbij warm weer gebruik gemaakt van watertafels of een badje. Wanneer er watertafels of een zwembadje staan is er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig die voortdurend toezicht houdt. Pedagogisch medewerkers spreken onderling af wie er op de kinderen let. Nadat de watertafel of zwembadje gebruikt is wordt het water eruit gehaald;

5.1.5 Beknelling

Genomen maatregelen zijn:

1. De spijlen van het bed staan zover van elkaar dat kinderen er niet tussen bekneld kunnen raken;
2. De matrasjes in de kinderbedden sluiten goed aan zodat kinderen niet tussen de spijlen en de matras bekneld kunnen raken;
3. De box voldoet aan de veiligheidseisen;
4. De deuren van de kinderopvang zijn aan de scharnierkant voorzien van bescherming zodat er geen vingers tussen de deur kunnen komen;
5. De trap in de hal is afgesloten voor de kinderen met een traphekje en er wordt niet in de hal gespeeld;

5.1.6 Elektrocutie

Genomen maatregelen zijn:

1. Alle stekkers van apparatuur ligt niet binnen handbereik van kinderen
2. De stopcontacten zitten hoog en/of beschermd met een stopcontact beveiliging.

5.1.7 Vermissing

Om het risico op vermissing te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Wij werken volgens onderstaand Protocol Vermissing. Hierin beschrijven wij welke werkafspraken wij vastgelegd hebben om de kans op vermissing tijdens de opvang te minimaliseren. Ook biedt het de medewerkers handvatten om te weten wat ze moeten doen wanneer een kind vermist is.

Preventief beleid:

- We zorgen ervoor dat er voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig zijn die toezicht houden.

- Elke medewerker op de groep weet hoeveel kinderen er op de groep aanwezig moeten zijn. Dit wordt bijgehouden op de app en op onze kalender. Wij registreren de breng- en haaltijden van de kinderen in de app en op de kalender.
- Ouders wordt verteld, tijdens de intake dat zij voor 08.00 moeten doorgeven wanneer hun kind niet op de opvang komt.
- Met de kinderen worden goede afspraken gemaakt over de plekken waar zij niet mogen komen om hun veiligheid te waarborgen.
- Ruimtes waar kinderen niet zelfstandig mogen verblijven, zijn afgesloten. (Denk hierbij aan hekken, deuren, traphekjes enz.)
- We zorgen ervoor dat voor kinderen die niet zelfstandig naar buiten mogen, de deuren en hekken van de buitenruimte gesloten zijn.
- Er zijn afspraken gemaakt met de ouders wie de kinderen ophalen. Zonder nadrukkelijke toestemming van de ouders wordt een kind nooit aan een ander persoon meegegeven. In twijfelgevallen wordt er contact opgenomen met de ouders voor toestemming.
- Tijdens uitjes wordt de werktelefoon meegenomen.

Vermissing tijdens opvang:

- Meld bij je naaste collega van de groep dat er een kind vermist is. Draag de zorg van de andere kinderen over aan je collega zodat je je kunt richten op het vermiste kind. Als je alleen werkt, neem je contact op met de houder/ leidinggevende.
- Blijf kalm en denk helder na.
 - o Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien?
 - o Wat was het kind aan het doen?
 - o Waar zou het mis kunnen zijn gegaan?
- Loop gestructureerd het pand door en bekijk alle ruimtes. Roep ondertussen het kind. Kijk op plaatsen waar kinderen zich kunnen verbergen. Het komt nogal eens voor dat een kind zich verstopt of ergens in slaap is gevallen.
- Wanneer er tijdens de vermissing buiten werd gespeeld, kijk je goed waar het kind heen kan zijn gegaan. Is er een vijver in de buurt of dieren?
 - o Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen. Bv. water, putten, verkeerswegen of parkeerplaatsen.
 - o Bedenk wat interessant kan zijn voor een kind.
 - o Vraag aan voorbijgangers of zij een kind hebben gezien
- Schakel na 10 minuten zoeken een achterwacht in om te helpen zoeken. Zorg dat je allebei je mobiel mee hebt en bereikbaar bent. Na 10 minuten is iedereen weer bij kinderopvang den Oesterdam.
- Als het kind niet in het gebouw te vinden is, ga dan buiten zoeken. Neem als het kan een foto van het kind mee en neem een telefoon mee, zodat je bereikbaar bent, mocht een collega het kind vinden.
- Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen (water, putten, verkeerswegen, parkeerplaatsen etc.). Stel ook de burens op de hoogte.
- Vraag aan voorbijgangers of zij een kind hebben gezien.
- Na 20 minuten zoeken bel je de politie: 112
- Noteer de naam van de politiefunctionaris die je geholpen heeft aan de telefoon en, zodra dat bekend is, de naam van de politiefunctionaris die als je contactpersoon aangewezen is.

- De houder of leidinggevende neemt contact op met de ouders.

Als het vermiste kind terecht is

- Informeer je eerst zo snel mogelijk de ouders dat het kind terecht is!!
- Informeer je de politie als deze ingeschakeld is.
- Informeer je alle betrokkenen die weten dat het kind vermist is.
- Ga na wat de reden van de vermissing was, zodat herhaling voorkomen kan worden.

5.1.8 Verongelukken

Om het risico op verongelukken te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Wij werken volgens onderstaand Protocol Uitstapjes,
- We werken volgens onderstaand Protocol veilig vervoeren.

5.1.8.1 Protocol Uitstapjes

Bij kinderopvang den Oesterdam ondernemen wij regelmatig uitstapjes met de kinderen. Kinderen zullen dan vervoerd worden. Dit kan te voet gebeuren of met de auto.

De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de verantwoordelijkheid die ze dragen voor de kinderen en zorgen dat hun veiligheid gewaarborgd is.

De pedagogisch medewerkers die het uitstapje uitvoeren, zorgen ervoor dat de activiteit goed voorbereid is en het vervoer op een veilige manier gebeurt en dat ze de richtlijnen van het vervoer van kinderen in de auto in acht nemen. Bij de uitstapjes wordt een pedagogisch medewerker soms ook ondersteund door een vrijwilliger. De vrijwilliger wordt van tevoren goed ingelicht over de kinderen en over de afspraken rond om het vervoer van de kinderen.

Om de kans op ongevallen tijdens uitstapjes te minimaliseren, hebben wij de volgende afspraken vastgelegd:

- De pedagogisch medewerkers kennen de kinderen en zijn zich ook bewust van de risico's die ze lopen met het betreffende uitstapje.
- Tijdens uitstapjes ligt de verantwoordelijkheid voor de kinderen altijd bij de pedagogisch medewerkers. Deze wordt niet overgedragen, tenzij dit anders overeengekomen is, aan een andere persoon. Iedere begeleider krijgt een vast groepje kinderen onder haar/zijn hoede.
- De ouders zijn geïnformeerd over het uitstapje.
- De kind registratie van de kinderen gaat mee (de werktelefoon).
- Een mobiele telefoon wordt meegenomen.
- De pedagogisch medewerkers nemen voldoende eten en drinken mee voor de kinderen.

Kind raakt de groep kwijt tijdens uitstapje

Als een kind de groep kwijtraakt /wegloopt tijdens een uitstapje stelt de pedagogisch medewerker in overleg met collega medewerker alles in het werk het kind terug te vinden zoals zoeken in de directe omgeving. Als het kind op korte termijn niet gevonden wordt, wordt het stappenplan bij vermissing opgevolgd.

5.1.8.2 Protocol veilig vervoeren

Bij kinderopvang den Oesterdam vervoeren wij kinderen regelmatig. Om het vervoeren van kinderen veilig te laten gebeuren en hiermee risico's te beperken, volgen wij onderstaand beleid.

Lopend vervoeren

Wanneer de kinderen wandelend meegenomen worden naar buiten, houden we de kinderen goed in de gaten. Er loopt 1 pedagogisch medewerker voorop en 1 pedagogisch medewerker achterop. Als er een pedagogisch medewerker alleen is, loopt deze achterop. Ook kan er gebruik worden gemaakt van de bolderkar of kinderwagens.

Bij het ondernemen van uitstapjes kan er extra begeleiding gevraagd worden van de die dag aanwezige pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers begeleiden het uitstapje dan onder supervisie van een gediplomeerde pedagogisch medewerker.

Vervoeren per auto

De pedagogisch medewerkers hanteren wettelijke richtlijnen vervoer kinderen in de auto. Bij het vervoeren van kinderen in personenauto's houden we ons aan de wettelijke voorschriften:

- Er mogen zoveel kinderen vervoerd worden als er kinderzitjes/zitverhogers en/of autogordels zijn (met dien verstande dat van één gordel slechts één kind gebruik mag maken). Op het keuringsbewijs van elke auto is het aantal zitplaatsen vermeld. Regels m.b.t. autostoelen en zitverhogers:

- o Kinderen tot 12 jaar en kleiner dan 1,35 meter moeten vervoerd worden in een goedgekeurd kinderzitje.

- o Kind tussen de 9 en 18 kg Kinderautostoeltje (groep 1).

De kinderautostoel is voor kinderen die zelfstandig kunnen zitten. De stoel wordt met de autogordel vastgezet. Het kind zit in het stoeltje met een 5 puntsgordel vast.

- o Kind tussen de 15 en 36 kg zitverhoger (groep 2 en 3).

Het kind wordt met de autogordel vastgezet op de zitverhoger.

5.1.9 Wiegendood

Om het risico op verongelukken te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- We werken volgens onderstaand Protocol wiegendood

5.1.9.1 Protocol wiegendood

Je spreekt van wiegendood als een baby die kort daarvoor nog kerngezond leek, plotseling en onverwacht buiten bewustzijn in zijn bedje ligt.

Wiegendood is iets wat zowel in de thuissituatie als bij de kinderopvang een risico vormt.

We kunnen dit risico wel zoveel mogelijk proberen uit te sluiten. Bij kinderopvang den Oesterdam volgen wij het Protocol Veilig Slapen in de Kinderopvang September 2025, versie 1.0

Inbakeren

Alleen op verzoek van ouders kan een kindje worden ingebakerd. Hiervoor moet een toestemmingsverklaring ingevuld worden door de ouders. In overleg met de ouders hun inbakermethode hanteren.

In dat geval wordt de baby alleen ingebakerd als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- De ouders hebben deskundig advies ingewonnen bij een kinder- of jeugdarts of verpleegkundige van het consultatiebureau.
- Er wordt ingebakerd met een kant-en-klare inbakerdoek (geen losse doeken), waarbij de baby stevig ingepakt wordt met de armpjes langs het lichaam. Rondom de beentjes zit de doek lossier waardoor de baby zijn beentjes kan optrekken en spreiden. Dit is belangrijk voor een gezonde ontwikkeling van de heupen.
- Een meegebrachte inbakerdoek wordt alleen gebruikt als deze eenvoudig te hanteren is en de betrokken medewerkers een duidelijk instructie hebben ontvangen van de ouders.
- De betrokken medewerkers voelen zich comfortabel en bekwaam om het inbakeren uit te voeren. Advies werkwijze: Laat ouders hun inbakermethode 2 à 3 keer voordoen, bij voorkeur op de wendagen voordat hun kindje te slapen wordt gelegd. Noteer dit in app en breng je collega's op de hoogte.
- Met een inbakerslaapzak kan niet volgens de richtlijn worden ingebakerd, daarom gebruiken we deze niet. De kans bestaat dat baby's die veel bewegen in deze inbakerslaapzakjes net genoeg ruimte hebben om naar hun buik te draaien. Maar ze kunnen hun armpjes niet genoeg bewegen om ook weer zelf terug te draaien.
- Vanaf 4 maanden wordt in overleg met de ouders het inbakeren geleidelijk afgebouwd. Starten met inbakeren als de baby 4 maanden of ouder is, doen we nooit.
- Het is belangrijk om het inbakeren af te bouwen, voordat een baby begint met omdraaien. Als een ingebakerde baby per ongeluk naar de buik draait, is dat gevaarlijk.
- Vanaf 6 maanden moet het inbakeren volledig afgebouwd zijn. Een baby wordt dan nooit meer ingebakerd. Als een baby eerder, dus voor de leeftijd van 6 maanden, al een poging doet om te gaan draaien van rug naar buik, moet het inbakeren direct gestopt worden. Het is van groot belang dat ouders en pedagogisch professionals signalen van een eerste poging tot omdraaien met elkaar bespreken.
- Baby's die ziek zijn, denk aan koorts, luchtweginfectie, verkoudheid, heupdysplasie, scoliose of binnen 24 uur na vaccinatie, worden niet ingebakerd.
- Andere belangrijke slaapafspraken:
 - We laten de baby geen mutsjes dragen tijdens het slapen.
 - Geef baby's die gewend zijn om met fopspeen te slapen ook de fopspeen bij de opvang consequent voor het slapen. Dit omdat veranderingen in routine het risico kunnen verhogen.
- We laten een baby altijd op de rug slapen. Alleen met toestemming van ouders mag een kind op zijn buik slapen. Als een baby zelf naar de buik gedraaid is, leggen we de baby terug op de rug. Zodra een baby motorisch zo ontwikkeld is, dat het zelf vlot om kan draaien van rug naar buik en ook weer terug, is het niet langer nodig om de baby terug te draaien naar de rug. Gemiddeld zijn baby's met ongeveer vijf maanden in

staat om zelf van rug naar buik en weer terug te draaien, maar sommigen zijn er pas met negen maanden aan toe. Om vergissingen te voorkomen hangt aan het bed van een baby die op de buik slaapt een kaart met een grote letter B.

- Controleer de slaapkamertemperatuur voor gebruik. Wij controleren de temperatuur naast het ventilatiesysteem ook extra met de thermometer die in slaapkamer hangt. Stel de temperatuur in de slaapkamer op 15 à 18 graden. De temperatuur in de slaapkamer is bij voorkeur 15-20 graden. Bij hoge buitentemperaturen in de zomer is dat niet altijd haalbaar. In dat geval kan de slaapkamer voordat de kinderen gaan slapen gekoeld worden met een airco. Laat kinderen bij hoge temperaturen enkel in een rompertje (met luier) slapen. Zie voor meer informatie het hitteprotocol: Kinderdagverblijven en scholen | RIVM
- Wij gebruiken geen hoofd- en zijwandbeschermers, zeiltjes, tuigjes, koorden of voorwerpen van zacht plastic in bed.
- Een hoofdkussen is niet toegestaan.
- Geen koordjes, touwtjes en bandjes mee naar bed, bij knuffels labeltjes verwijderen!
- Geen haarspeldjes of elastiekjes in laten.
- Geef geen grote knuffels mee naar bed.

Toezicht houden tijdens het slapen

- Het uitgangspunt is om eens per 15 minuten ter controle langs alle kinderen te gaan.
- We kijken telkens als we een kindje naar bed brengen, ter controle ook even in de andere bedjes.
- Startende baby's houden we zoveel mogelijk extra in het oog. Er zijn aanwijzingen dat veranderingen in omstandigheden en routine bij (jonge) baby's stress en slaapverstoring veroorzaken. We controleren daarom de eerste weken vaker. Het uitgangspunt is minimaal eens per 10 minuten.
- We houden baby's die in de ontwikkelfase zitten, waarin ze bijna gaan omdraaien van rug naar buik en baby's die net voor de eerste keer zijn omgedraaid, extra goed in de gaten. We controleren daarom de eerste weken vaker. Het uitgangspunt is minimaal eens per 10 minuten.
- Om startende jonge baby's extra in de gaten te kunnen houden, laten we een baby soms tijdelijk op de groep slapen.
- Ouders die toestemming hebben gegeven, mogen de kinderen ook slapen in de kinderwagen op de groep of bij een uitje.
- Om ervoor te zorgen dat fysieke controles op de afgesproken momenten uitgevoerd worden, maken we gebruik van reminders, bijvoorbeeld een timer.
- Aanvullend op het fysieke toezicht, gebruiken we een camera/ beeldbabyfoon. De camera is belangrijk om vast te stellen of een baby bijvoorbeeld veilig op de rug ligt. Situaties waarin een babyfoon nuttig is, is bijvoorbeeld tijdens het buiten spelen.



Kritieke ontwikkelingsfase: eerste keer omdraaien van rug naar buik

In de fase waarin een baby probeert om voor de eerste keer om te draaien van rug naar buik, is er een sterk verhoogd risico op wiegendood. De keren daarna, als de baby het omdraaien nog niet goed beheerst en nog niet kan terugdraaien, geven ook een verhoogd risico. De baby kan met het gezichtje tegen het matras komen te liggen en daardoor niet goed ademen. Vaak komt deze kritieke fase in de ontwikkeling van de baby juist op het moment dat het nog maar net gestart is in de kinderopvang.

Belangrijke aandachtspunten in deze fase zijn:

- Wij informeren ouders direct als hun baby pogingen doet tot draaien naar de buik.
- Omgekeerd vragen wij de ouders actief of hun baby thuis al pogingen doet tot draaien naar de buik, zodat wij hierop voorbereid zijn.
- Wij leggen ouders uit waarom deze fase zo risicovol is. Daarnaast adviseren we ouders om hun baby overdag tijdens het spelen regelmatig even op de buik te leggen, terwijl de ouder erbij blijft. Dat is goed voor de motorisch ontwikkeling en het helpt bij het leren terugdraaien van buik naar rug.
- Bij een baby in deze ontwikkelingsfase nemen wij extra maatregelen wat betreft het stevig instoppen met een strakgespannen laken (zie advies 1) en frequenter toezicht (zie advies 4).
- Als een baby toch zelf naar de buik gedraaid is, leggen we de baby terug op de rug.



Klein knuffeldoekje mag wel

Waar het bij knuffels om gaat, is de kans dat een baby er met het gezichtje tegenaan komt te liggen en erin wegzakt. Dan wordt de neus en mond afgesloten en kan het niet goed ademen. Dat kan alleen bij grote, gevulde knuffels gebeuren. Een klein knuffeldoekje heeft alleen een stevig gevuld koppie en bestaat verder uit twee laagjes stof. Ook is het klein, waardoor het wel op het gezichtje van een baby kan komen te liggen, maar dit niet volledig kan afsluiten tot op het matras.

Voor kinderen vanaf 1 jaar geldt dat zij wel een knuffeltje mee mogen in bed, mits het gevulde deel van de knuffel niet groter is dan het hoofdje van het kind.

Handelswijze indien het risico zich verwezenlijkt

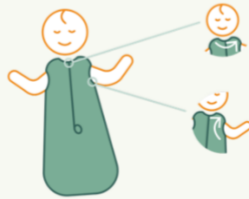
- Blijf kalm.
- Prikkel de baby (zonder krachtig te schudden, ondersteun het hoofdje).
- Roep de hulp in van collega's.
- Bel direct 112.
- Zorg ervoor dat de baby op de rug op een harde ondergrond ligt. Als de baby niet reageert, pas vijf mond-op-mondbeademingen toe. Bij alsnog niet reageren start hartmassage en mond-op-mondbeademing in de verhouding 15:2. Zie hier voor een gedetailleerdere beschrijving.
- Informeer de ouders.
- Informeer de leidinggevende en de directie.

- Invullen van (bijna)ongevallenregistratie, inclusief alle tijdstippen wanneer er wat wordt gedaan vanaf het moment waarop de baby gevonden is.

De 4 van Veilig Slapen in de kinderopvang

Als wij een baby in bed leggen, dan...

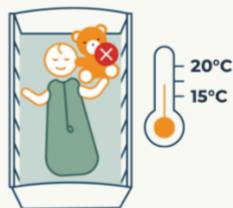
1 ...leggen wij de baby in een slaapzak



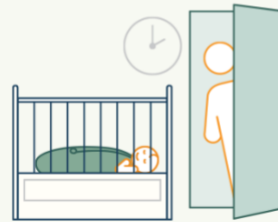
2 ...leggen wij de baby op de rug



3 ...leggen wij de baby in een veilig bedje



4 ...houden wij voldoende toezicht



Een veilige slaapzak

- **Niet te warm:** de temperatuur in de slaapkamer is bepalend voor het type (met of zonder mouwen) en de dikte van de slaapzak. Met de bovenkant van de vingers, voelen we aan de achterzijde van het nekje. Zolang het nekje van een baby in bed prettig (= lauw) aanvoelt, heeft de baby het aangenaam.
- **Niet te groot:** de armsgaten en de halsopening moeten goed aansluiten, zodat een baby niet met het hoofdje of de armen in de slaapzak terecht kan komen.
- **Sluit met een rits:** niet met knopen of drukkers. De sluiting van de rits zit ter hoogte van de onderbeentjes. Dit voorkomt dat de grootte van de halsopening kan variëren of een baby de sluiting kan openen.
- **Armen kunnen vrij bewegen:** de armen van de baby zitten niet opgesloten in de slaapzak. Ook als de slaapzak mouwen heeft, is het belangrijk dat de armen vrij kunnen bewegen. De mouwen mogen bijvoorbeeld niet vast geritst worden aan de slaapzak of in een gedwongen stand omhoog staan. Een door ouders zelf meegebrachte slaapzak wordt alleen gebruikt als deze voldoet aan deze 4 voorwaarden.

5.2 Sociale veiligheid

Ten aanzien van de sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Grensoverschrijdend gedrag
- Kindermishandeling

5.2.1 Grensoverschrijdend gedrag

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand beleid grensoverschrijdend gedrag.
- We werken volgens onderstaand Beleid aannahme nieuwe medewerkers
- Alle medewerkers hebben een verklaring over het gedrag, zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en worden continue gescreend.
- We hebben een vertrouwenspersoon aangesteld.
- We volgen het stappenplan handelen na grensoverschrijdend gedrag.

5.2.1.1 Beleid grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamvergaderingen kan er worden gepraat over het onderwerp om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag en zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang.
- We werken met een vierogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vierogenbeleid
- Het vierogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

De kinderopvang zit aangelegen aan een woonhuis, waarvan de eigenaar van het pand vrijwilliger is bij de kinderopvang. Zij kan regelmatig binnen lopen of langs lopen waardoor zij ook altijd zicht heeft op de kinderopvang.

5.2.1.2 Vierogenbeleid

Volgens de Brancheorganisatie Kinderopvang en BOINK (2012) betekent het vier-ogenprincipe dat er ten alle tijden iemand moet kunnen **meekijken** of **meeluisteren** bij de opvang van kinderen. *“Het vier-ogenprincipe is voor convenantpartijen de basis voor veiligheid in de kinderopvang. De uitwerking van dit vier ogen principe is maatwerk. De invulling zal voor iedere organisatie anders zijn, passend bij het pedagogisch beleid en financiële haalbaarheid.”* (Brancheorganisatie kinderopvang & BOINK, 2012).

De dagopvang op onze locatie is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Door in principe met z'n tweeën aanwezig te zijn en de ruimtes transparant te houden waarborgen we het vier-ogenprincipe. Tijdens haal- en brengmomenten kan de tweede volwassene de ouder zijn die binnen kan lopen om een kind te komen halen of brengen. Daarnaast kan onze vrijwilliger ook regelmatig binnenlopen of langslopen om het vierogenbeleid na te streven.

Algemene maatregelen die wij treffen

- Er zijn geen formele toegangsregels voor de groepen;
- Extra inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding;
- Er zijn veel raampartijen;
- Er worden goede afspraken gemaakt met ouders over wie de kinderen mag ophalen.

Bouwkundig

- De groepsruimte is rondom voorzien van grote ramen, zodat er altijd van buiten naar binnen gekeken kan worden. De locatie is gevestigd naast een woonhuis, waardoor de eigenaren als zij langslopen naar binnen kunnen kijken.
- Groepsruimte is zo ingericht dat er hoekjes gecreëerd zijn op kind hoogte, waarbij de pedagogisch medewerkers toezicht kan houden op de spelende kinderen.
- De twee groepsruimtes zijn door middel van een grote open hal verbonden aan elkaar. Medewerkers van beide groepen kunnen bij elkaar binnenlopen. Daarnaast is er een deur met een raam tussen de groepsruimtes in, waardoor er naar elkaar gekeken kan worden.
- De sanitaire ruimte/ kindertoiletten worden door de groepen gedeeld.
- Ook het aanwezige keukenblok wordt door beide basisgroepen gebruikt. Er is veel zicht door de pedagogisch medewerkers van beide basisgroepen op elkaar.

Specifieke situaties

Gedurende een opvangdag doen zich verschillende bezettingsmomenten voor, bezetting qua kinderen en bezetting van medewerkers. Hieronder beschrijven wij de situaties waarbij het kan voorkomen dat een medewerker alleen is met de kinderen en hoe wij hiermee omgaan.

Tijdens uitstapjes

Tijdens uitstapjes gaan pedagogisch medewerkers (of een pedagogisch medewerker en een volwassene) minimaal met zijn tweeën op pad met een groepje kinderen.

Als pedagogisch medewerker alleen met een groepje kinderen op pad gaan, dan is dit een vaste pedagogisch medewerker van kinderopvang den Oesterdam en dan is dit in een omgeving waar voldoende sociale controle aanwezig is van andere mensen.

Toezicht bij buiten spelen

Buiten ruimte/speelplaats is zichtbaar door omringende mensen die langslopen of fietsen. De zichtbaarheid voor de buurt/omgeving moet zo min mogelijk belemmerd worden. Van de omwonenden verwachten wij geen directe betrokkenheid en input, wel zullen medewerkers die iets willen doen dat niet toelaatbaar is zich 'gezien' weten doordat ze niet in een afgesloten ruimte zitten waar niemand hen kan opmerken.

Van binnenuit zijn de buitenspeel terreinen overzichtelijk en houdt degenen die binnen zijn mede toezicht op het buitenspelen.

5.2.1.3 **Beleid aannamebeleid nieuwe medewerkers**

Houder plant een kennismakingsgesprek in met de sollicitant. In het gesprek wordt er verteld wat de visie is, wat er verwacht wordt van de medewerker, het verloop van het proces en een uitgebreide screening van de sollicitant. Het doel van dit gesprek om te kijken of de sollicitant bij den Oesterdam past. Doorvragen is van belang in dit gesprek. De sollicitant krijgt een rondleiding en er wordt een vervolgspraak gemaakt of de sollicitant wordt afgewezen.

Indien gewenst wordt er vervolgens een afspraak gemaakt om de sollicitant een dagdeel mee te laten draaien bij kinderopvang den Oesterdam. Het doel van het proefdraaien is om te kijken hoe de sollicitant zich gedraagt op de werkvloer. Vervolgens worden er eventueel referenties opgevraagd.

5.2.1.4 **Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en continue screening**

Kinderen moeten in een gezonde en veilige omgeving worden opgevangen. Om deze reden stelt de Wet Kinderopvang medewerkers binnen de kinderopvang verplicht om in bezit te zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat de betreffende persoon geen strafbare feiten op haar naam heeft staan die een belemmering vormen voor het werken met kinderen.

Om te garanderen dat iedereen die in de kinderopvang werkt, geen strafblad heeft, bestaat sinds maart 2013 de continue screening. In maart 2018 gaan we nog een stap verder door een personenregister voor de kinderopvang in te stellen. Daar moeten alle kinderopvangmedewerkers, gastouders, huisgenoten van gastouders, maar ook vrijwilligers, stagiaires, uitzendkrachten en vaste bezoekers van gastouders zichzelf voor inschrijven.

Alleen wanneer zij een schoon strafblad hebben, mogen zij in dit register staan en alleen geregistreerde in het register mogen in de kinderopvang werkzaam zijn.

Al onze medewerkers zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en hebben wij gekoppeld aan onze organisatie voor aanvang van het dienstverband. Nieuwe medewerkers

mogen pas hun eerste werkdag ingezet worden, wanneer zij zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en wij hen gekoppeld hebben.

5.2.1.5 Vertrouwenspersoon

Niemand werkt alleen. Je hebt altijd te maken met andere mensen zoals collega's, leidinggevendenden, opdrachtgevers, onderaannemers, leveranciers, klanten, patiënten, adviseurs, controleurs, etc. Helaas verloopt deze samenwerking niet altijd even prettig. Zo kun je te maken krijgen met pesten, seksuele intimidatie, discriminatie, en agressie en zelfs geweld. De gevolgen van deze ongewenste omgangsvormen liegen er niet om: menselijk leed, verloop, verlies in productiviteit, verzuim en zelfs arbeidsongeschiktheid.

De taken van de vertrouwenspersoon zijn niet eenvoudig: deze zijn onder meer het opvangen, begeleiden en ondersteunen van 'klagende' werknemers, het analyseren van voorvallen en adviseren hierover en de verwijzing naar professionele hulpverleners. Duidelijk zal zijn dat het in alle gevallen gaat om delicate kwesties die op een juiste manier moeten worden opgelost. De vertrouwenspersoon behandelt alle hulpvragen in strikte vertrouwelijkheid. Elke actie wordt slechts ondernomen wanneer de melder daarmee instemt. Een van de voorwaarden is dan ook dat een vertrouwenspersoon een sociaal, toegankelijk, oprecht en gezaghebbend persoon is, die het vertrouwen heeft van werknemers, leidinggevendenden en directie.

5.2.1.5 Stappenplan handelen na grensoverschrijdend gedrag

In de meldcode staat beschreven hoe om te gaan met grensoverschrijdend gedrag door personeel en een stappenplan wat te doen bij grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

5.2.2 Kindermishandeling

Genomen maatregelen zijn:

- We hebben een aandacht functionaris aangesteld
- We werken volgens onderstaand Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag.
- De medewerkers zijn op de hoogte van de Meldcode app.
- Medewerkers weten wat de rol van de vertrouwensinspecteur (Ingrid Stemfoort) is

5.2.2.1 Aandachtsfunctionaris

Kinderopvang den Oesterdam heeft een aandacht functionaris kindermishandeling aangesteld: **Carolien van Duijn**.

5.2.2.2 Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag

Wij werken met Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang; De meldcode, de meld-, overleg-, en aangifteplicht en hoe om te gaan met (seksueel) grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Versie mei 2024. De sector kinderopvang heeft zelfstandig een afwegingskader ontwikkelen voor het melden van signalen van kindermishandeling en heeft deze opgenomen in de meldcode speciaal voor de kinderopvang.

In deze specifiek aangepaste meldcode voor de kinderopvang staan 2 extra routes. Deze 2

routes hebben betrekking op hoe gehandeld kan worden bij vermoedens van kindermishandeling door een beroepskracht waarbij sinds juli 2013 een meldplicht van toepassing is en hoe gehandeld kan worden bij seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Stappenplan handelen na vermoedens van kindermishandeling

Route 1: Bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling:

- Stap 1: In kaart brengen van signalen
- Stap 2: Collegiaal consultatie en zo nodig raadplegen Veilig Thuis of Een deskundige op het gebied van letselduiding.
- Stap 3: Gesprek met de ouder.
- Stap 4: Wegen van het geweld aan de hand van het afwegingskader. Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.
- Stap 5: Beslissen over het doen van een melding en het inzetten van doozakelijke hulp.

Route 2: Bij signalen van mogelijk geweld of zedendelict door een medewerker
kinderopvang jegens een kind

- Stap 1A: Signalen in kaart brengen.
- Stap 1B: Direct melding doen van vermoeden geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind bij houder.
- Stap 2: In overleg treden met vertrouwensinspecteur.
- Stap 3: Aangifte doen.
- Stap 4: Handelen naar aanleiding van onderzoek van de politie.
- Stap 5: Nazorg bieden en evalueren.

Route 3: Signalen van grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

- Stap 1: In kaart brengen van signalen.
- Stap 2: Melden van het gedrag bij de houder/ leidinggevende.
- Stap 3: Beoordelen ernst van het gedrag.
- Stap 4: Maatregelen nemen.
- Stap 5: Beslissen en handelen.
- Stap 6: Nazorg bieden en evalueren

In onze meldcode zijn de verantwoordelijkheden van de medewerkers uitgesplitst in taken en bevoegdheden.

5.2.2.3 Meldcode app

Op locatie op de werktelefoon is de app Meldcode kindermishandeling geïnstalleerd.

De app is een digitale vertaling van het Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang; De meldcode, de meld-, overleg-, en aangifteplicht en hoe om te gaan met (seksueel) grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Versie mei 2024. De app is laagdrempelig en gericht op gebruik in de praktijk.



5.2.2.3 Meld-, overleg- en aangifteplicht in de kinderopvang (MOA)

Als een medewerker van den Oesterdam zich schuldig maakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de opvang wordt dit eerst besproken met de vertrouwensinspecteur. Als er uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf wordt er aangifte bij een opsporingsambtenaar gedaan en wordt dit gemeld bij de vertrouwensinspecteur.

Als een medewerker van kinderopvang den Oesterdam ontdekt dat een andere medewerker zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de opvang, stelt de medewerker de directie in kennis. Als de directie zich schuldig maakt aan de hierboven beschreven misdrijf wordt dit aan de vertrouwensinspecteur gemeld en daarna wordt er aangifte gedaan bij de opsporingsambtenaar.

De vertrouwensinspecteur onderzoekt niet of een werkgever of werknemer het misdrijf heeft gepleegd. Dat doet de politie. De vertrouwensinspecteur is bij wet uitgezonderd van de plicht om aangifte te doen en heeft een geheimhoudingsplicht. Wat de vertrouwensinspecteur precies doet, hangt af van de melding. Ook heeft de vertrouwensinspecteur een andere rol bij een melding door een werkgever dan bij een melding door een werknemer of door een ouder.

Het team van vertrouwensinspecteurs bij de Inspectie van het Onderwijs is tijdens kantooruren te bereiken op het 11 telefoonnummer 0900-1113111. Zie ook:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs>

5.3. Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Overdracht ziektekiemen
- Een ongezond binnenmilieu
- Een ongezond buitenmilieu
- Verkeerd toedienen medicijnen
- Onjuiste wondverzorging

5.3.1 Overdracht ziektekiemen

1. Kind komt via ongewassen handen van medewerker in contact met ziektekiemen
5. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door medewerker
6. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door ander kind
16. Kind komt door verontreinigde verschoontafel/aankleedkussen in contact met ontlasting/urine
17. Kind komt door on(zorgvuldig)gewassen handen medewerker in contact met ontlasting/urine
23. Kind krijgt door het eten van onhygiënisch bereid voedsel ziektekiemen binnen
27. Baby krijgt ziektekiemen binnen via onhygiënisch bereide flesvoeding
28. Kind krijgt ziektekiemen binnen via onzorgvuldig gereinigde fles/speen

Om het risico op overdracht ziektekiemen te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand Beleid handhygiëne
- We werken volgens onderstaand Beleid hoesten en niezen
- We werken volgens onderstaand Beleid voedselbereiding
- We werken volgens onderstaand Beleid zuigelingenvoeding

5.3.1.1 Beleid handhygiëne

Wij bevelen onze medewerkers aan om te streven helemaal geen nagelbedekking zoals (gel-)nagellak, gelnagels, BIAB en andere kunstnagels te dragen in de kinderopvang. Hiermee wordt de kans op overdracht van ziekteverwekkers verkleind.

De volgende normen gelden voor de nagels:

Hygiënenormen

- Houd de nagels kort en schoon.
- Zorg dat de nagels onbeschadigd en glad zijn (geen steentjes, pailletten etc.).

De onderstaande hygiëne tips zijn door ons aanvullende adviezen/ werkafspraken om te zorgen dat we hygiënisch werken.

- Draag zo min mogelijk sieraden.
- Was je handen volgens de norm:
 - Voor het aanraken en bereiden van voedsel;
 - Voor het eten of helpen bij het eten;
 - Voor wondverzorging;
 - Voor het aanbrengen van zalf of crème;
 - Na hoesten, niezen en snuiten;
 - Na toiletgebruik;
 - Na het verschonen van een kind;
 - Na contact met speeksel, snot, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed;
 - Na contact met vuile was of afval;
 - Na schoonmaakwerkzaamheden;

De kinderen wordt aangeleerd dat zij hun handen moeten wassen na de bovenstaande activiteiten.

- Handen wassen doe je als volgt:
 - Gebruik stromend water.
 - Gebruik vloeibare zeep;
 - Verdeel de zeep goed over de gehele handen.
 - Spoel de handen hierna goed schoon met water.
 - Droog de handen af aan een schone droge handdoek of aan een papieren handdoekje.

5.3.1.2 Beleid hoesten en niezen

Door hoesten en niezen, kunnen ziekteverwekkers zich verspreiden via de lucht. Als een kind deze lucht vervolgens inademt kan hij ziek worden. Door te hoesten of te niezen in de

handen, kunnen de ziekteverwekkers verder verspreiden via de handen, bijvoorbeeld bij handen schudden of het aanraken van voorwerpen.

Om het risico op overdracht ziektekiemen door aan hoesten en niezen te verkleinen volgen wij de volgende hoest- en nies disciplines:

- Hanteer zelf een goede hoesthygiëne (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen en in de kom van de elleboog);
- Leer de kinderen wat een goede nies- en hoesthygiëne is (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen, in hun elleboog niezen of hoesten). Als blijkt dat de handen na hoesten of niezen zichtbaar vuil zijn, moeten zij hun handen wassen;
- Let erop dat kinderen met snottebellen hun neus snuiten. Gebruik voor de kinderen telkens een schone zakdoek. Er staat op iedere groep een doos met tissues binnen handbereik, zodat kinderen ook zelf een tissue kunnen pakken om hun neus te snuiten;
- Hoest of nies in een papieren zakdoek, of in de holte van de elleboog, of anders in de mouwen.
- Gooi papieren zakdoeken na gebruik meteen weg. Pas een goede handhygiëne toe.

5.3.1.3 Beleid voedselbereiding

Voeding wordt klaargemaakt en bewaard in de keuken. Voedselbereiding en verschoneren gebeurt op gescheiden plaatsen. Iedere groepsruimte heeft een eigen keukenblokje.

Om het risico op overdracht ziektekiemen door bereiding van maaltijden te verkleinen, hebben wij de volgende maatregelen genomen:

Bereiding van maaltijden

De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de koelkast op de groep en controleren dagelijks de temperatuur van de koelkast. De temperatuur in een koelkast mag niet hoger zijn dan 7 °C.

De medewerker die de voedselbereiding verzorgt, volgt de basisprincipes van voedselveiligheid. Hygiëncodes zijn een praktische uitwerking van de basisprincipes van voedselveiligheid, ook wel HACCP (Hazard Analysis Critical Control Points; een systeem om de voedselveiligheid te beheersen) genoemd. In de Hygiëncode staan maatregelen die je moet nemen wanneer je bezig bent met eten. Van het kopen of het ontvangen van eten tot aan het bewaren van voedsel en van het bereiden van het eten tot aan het serveren van eten en drinken. Door te werken volgens een Hygiëncode, voldoet onze medewerker aan de wettelijke voorschriften van voedselveiligheid.

De belangrijkste richtlijnen die wij volgen zijn;

- Medewerkers dragen zorg voor een goede handhygiëne. Handen worden gewassen voor het aanraken of bereiden van voedsel. Haar zit vast. Sieraden worden afgedaan (uitgezonderd een glatte trouwring), korte verzorgde nagels.
- Voedselbereiding en verschoneren gebeurt op gescheiden plaatsen.
- Voedsel wordt in een schone omgeving bereid.
- Rauwe ingrediënten worden tot minimaal 75°C in de kern verhit.

- Restjes worden niet hergebruikt en geschild, gesneden of geprakt fruit wordt afgedekt.
- Koude gerechten (gekoelde producten) worden kort voor uitserveren uit de koeling gehaald.
- Gekoelde producten worden na aflevering of aankoop direct in de koelkast opgeborgen.
- De datum van openmaken wordt op de verpakking geschreven.
- Voor gebruik controleren wij de houdbaarheidsdatum.
- Ouders worden geïnstrueerd geen bederfelijke voedingsmiddelen mee te nemen of voedsel die langer dan 30 minuten buiten de koelkast zijn geweest.
- Gekoelde producten die langer dan 45 minuten buiten de koelkast zijn geweest worden weggegooid.
- Producten die beperkt houdbaar zijn en op vrijdag niet op zijn, worden of meegenomen of weggegooid.

5.3.1.4 Zuigelingenvoeding

Baby's zijn heel kwetsbaar. Om het risico op ziektekiemen overdracht door flesvoeding te verkleinen, hebben wij onderstaande afspraken gemaakt:

Aangemaakte flesvoeding

- Accepteer alleen flesvoeding die in poedervorm wordt aangeleverd, in afgepaste hoeveelheden.
- Bewaar aangemaakte flesvoeding bij 4°C. Als aan het einde van de dag nog voeding over is deze weggooien.
- Bewaar de fles niet in de koelkastdeur omdat de temperatuur in de deur niet altijd hetzelfde is.
- Aangemaakte flesvoeding mag maximaal 1 uur buiten de koelkast blijven.

Moedermelk

- Geef ouders instructie over de behandeling van afgekolfde moedermelk. De moedermelk moet van huis naar het kindercentrum gekoeld overgebracht worden in bijvoorbeeld een koeltas of koelbox.
- Bewaar moedermelk in de koelkast op 4°C en gebruik deze op dag van aanleveren of vries deze in (maximaal 48 uur na afkolven). Moedermelk kan twee weken in de gewone vriezer goed blijven en drie maanden bij -18°C.
- Ontdooi bevroren moedermelk altijd in de koelkast. Vries moedermelk nooit twee keer in.
- Schrijf de datum en tijdstip van ontdooien op de fles (wanneer de fles uit de vriezer wordt gehaald). Gebruik ontdooide moedermelk binnen 24 uur.

Bereiding van zuigelingenvoeding

- Maak zuigelingenvoeding klaar op een plek die strikt gescheiden is van de schoonplek. Uit een kraan die gebruikt wordt voor handen wassen en het verschonen van kinderen mag géén water getapt worden voor zuigelingenvoeding.
- Gebruik flessen die je goed kunt schoonmaken: met een wijde opening en glad vanbinnen.

- Gebruik flessen met duidelijke maatverdeling.
- De flessen en spenen zijn kind gebonden.
- Schud de fles goed na het opwarmen en controleer de temperatuur op de pols.

Reinigen van de flessen en (fop)spenen

- Gebruik flessen en spenen die door middel van koken in water op het vuur (thermisch) schoon gemaakt kunnen worden.
- Spoel flessen en spenen direct na gebruik eerst om met koud water om bacteriegroei te stoppen.
- Spoel altijd goed om na het wassen en laat spenen en flessen omgekeerd drogen.
- Bewaar schone flessen en spenen op een schone en droge doek of flessenrek.

5.3.2 Een ongezond binnenmilieu

43 Kind verblijft in een ruimte die bedompt ruikt

49 Kind verblijft in een ruimte met rook

59 Kind verblijft in een vervuilde ruimte doordat schoonmaak ontoereikend is

Om het risico op een ongezond binnenmilieu te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand afspraken gebruik van producten met vluchtige stoffen
- We werken volgens onderstaand Ventilatiebeleid
- We werken volgens onderstaande Schoonmaakbeleid

5.3.2.1 Afspraken gebruik van producten met vluchtige stoffen

- Wij gebruik geen verf, vlekkenwater of boenwas want die kunnen veel vluchtige stoffen afgeven.
- Wij gebruiken kinderlijm.

5.3.2.2 Ventilatiebeleid

Om een slechte luchtkwaliteit te voorkomen, hanteren wij de volgende maatregelen. Wij houden ons aan de volgende afspraken:

- Er wordt dagelijks minimaal 15 minuten gelucht om de lucht binnen fris en gezond te houden. De ramen worden dan opengezet. De ramen worden zoveel mogelijk opengezet voordat de kinderen er zijn en nadat de kinderen opgehaald zijn.
- De slaapkamer wordt na gebruik minimaal 10 minuten gelucht.
- Bij drukke spelactiviteiten luchten wij de groep extra. Wanneer de ramen opengezet worden, is er groepsleiding in de groep aanwezig.
- Onderhoudsklussen zoals bijvoorbeeld schilderen worden niet in het bijzijn van de kinderen gedaan.
- Er mag nergens worden gerookt binnen de kinderopvang en ook niet op de speelplaats **van de kinderopvang**

5.3.2.3 Schoonmaakbeleid

Kinderopvang den Oesterdam werkt met een schoonmaakschema waarop alle voorkomende werkzaamheden beschreven staan. Ook is er een schoonmaker die de grote schoonmaakwerkzaamheden verricht. Hierbij hoort onder andere de ramen zemen, de deuren afnemen, de hal schoonmaken en andere grote schoonmaakwerkzaamheden.

5.3.3 Een ongezond buitenmilieu

39 Kind krijgt ziektekiemen binnen doordat waterspeelgoed aanzet tot het drinken van speelwater

41 Kind komt via (uitwerpselen van) ongedierte in contact met ziektekiemen

67 Kind wordt gestoken door bij of wesp

68 Kind krijgt zonnesteek

69 Kind droogt uit

70 Kind verbrandt door zon

Om het risico op een ongezond buitenmilieu te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaande werkinstructie gebruik zwembadjes
- We werken volgens onderstaand werkinstructie zandbak
- We werken volgens onderstaand beleid spelen in de zon
- We werken volgens onderstaande werkinstructie wespen en bijen
- We volgen de werkinstructie allergische reacties

5.3.2.1. Werkinstructie Gebruik zwembadjes

Het gebruik van zwembadjes in de zomer komen als risico uit onze risico-inventarisatie. Om dit risico zoveel mogelijk te beperken, hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Er worden alleen kleine badjes neergezet welke na elk speelmoment van nieuw water worden voorzien. In de praktijk betekent dit meestal in de ochtend en in de middag.
- Er mag in het bad niet gegeten en/of gedronken worden en er mag uitsluitend daarvoor bestemd speelgoed in het badje.
- Kinderen die nog niet zindelijk zijn krijgen een zwemluier om. Medewerkers controleren continu of er vuil in het water is gekomen en laten een badje nooit onbeheerd achter wanneer er zich een kind in bevindt.
- Geef geen waterspeelgoed dat aanzet tot het drinken van speelwater.

5.3.2.2 Werkinstructie zandbak

Spelen in de zandbak komt als risico uit onze risico-inventarisatie. Genomen maatregelen zijn:

- Controleer het zand van de zandbak voor gebruik op eventueel aanwezige verontreinigen, zoals uitwerpselen van katten. Wanneer je in het zand uitwerpselen aantreft, die er langer dan 3 weken hebben gelegen, is het verschonen van het zand noodzakelijk. Daarnaast is het verschonen van de zandbak nodig wanneer het zand zichtbaar vuil is. Waar mogelijk is de zandbak afgesloten met een net.
- De kinderen moeten na het spelen in de zandbak handen wassen.
- Zorg ervoor dat kinderen niet eten en drinken in de zandbak.

5.3.2.3 Buiten spelen in de zon

Buiten spelen in de zon komt als risico uit onze risico-inventarisatie. Genomen maatregelen zijn:

- Smeer (van mei tot september) bij zonnig of licht bewolkt weer de kinderen in met zonnebrandcrème (minimaal factor 20) als ze buitenspelen.
- Smeer de kinderen om de 2 uur opnieuw in.
- Let erop dat de kinderen niet te lang in de zon spelen (kinderen jonger dan 1 jaar helemaal niet in direct zonlicht), bij voorkeur met een zonnehoedje en shirtje met lange mouwen aan.
- Let erop dat tussen 12.00 en 15.00 uur er zoveel mogelijk in de schaduw (onder parasols of doeken) gespeeld wordt.
- Geef kinderen tijdens warme dagen extra te drinken.

5.3.2.4 Werkinstructie wespen en bijen

De aanwezigheid van wespen en bijen komt als risico uit onze risico-inventarisatie. Een wespensteek kan zelfs lijden tot een heftige allergische reactie (anafylaxie). Genomen maatregelen om dit risico te verkleinen zijn:

- Buiten als ze gaan drinken, zorgen we ervoor dat de kinderen direct het drinken opdrieken.
- We leren kinderen dat zij niet naar wespen of bijen moeten slaan, ze zullen juist dan steken.
- Wij geven zelf het goede voorbeeld.
- We hebben in de app Kidsadmin geregistreerd staan welke kinderen allergisch zijn.
- Wijzigingen m.b.t. de gezondheid worden gedeeld in de app met elkaar.
- We werken volgens onderstaande werkinstructie allergische reactie.

5.3.2.5 Werkinstructie allergische reactie

In deze werkinstructie staat wat je moet doen bij een allergische reactie (anafylaxie). Als ouders kinderopvang den Oesterdam hebben ingelicht over een ernstige allergie van een kind waarbij een EpiPen moet worden gebruikt in noodgevallen, dient het 'Toestemmingsformulier medicijngebruik' gevolgd te worden. Daarin wordt beschreven wat de symptomen zijn en bij welke symptomen welke actie noodzakelijk is. Er moet beschreven staan waar de EpiPen wordt bewaard en wat de uiterste houdbaarheidsdatum is. Ouders zorgen voor tijdige vervanging als de houdbaarheidsdatum dreigt te verstrijken.

Wij vinden het belangrijk dat de medewerkers zich bekwaam genoeg voelen om te handelen. Daarom vragen wij de ouders of zij of een verpleegkundige eerst uitleg komt geven hoe de Epi-pen te gebruiken. Als kinderopvang op de hoogte is van het gebruik van de EpiPen, geldt bij noodhandelingen een verplichting tot handelen (de EpiPen zetten) en daarna alarm slaan via 112. Niet uitvoeren is geen optie. Wachten op de ambulance kan bij een ernstige reactie niet. Anders wordt nalatigheid verweten.

Hoe herken je een allergische reactie?

- De reactie treedt direct op nadat iemand:
 - iets gegeten of gedronken heeft waarvoor hij of zij allergisch is. Vooral pinda's en noten zijn vaak boosdoeners.
 - is gebeten door een insect. Vooral allergische reacties na een wespensteek of bijensteek komen vaak voor.

- medicijnen heeft ingenomen
- is gevaccineerd (dit is vrij zeldzaam)
- Deze verschijnselen wijzen op een allergische reactie:
 - prikkelingen in de mond en keelholte
 - een metaalachtige smaak of jeuk in de mond
 - vlekken, jeuk, roodheid, misselijkheid of braken
 - zwelling van de keel, benauwdheid, kortademigheid, hoesten, piepende ademhaling
 - duizeligheid, bewusteloosheid, hartritmeverstoring (hart klopt veel sneller of langzamer)
 - angst en onrust

Handelwijze indien een kind een allergische reactie krijgt:

- Bel of laat 112 bellen in de volgende gevallen:
 - Bij hevige benauwdheid
 - Zwelling in de nek
 - Een combinatie van duizeligheid, hoesten, druk op de borst en heesheid
 - Als het slachtoffer zich ernstig ziek voelt
- Heeft het slachtoffer een adrenalinepen (EpiPen)? En heeft hij of zij het benauwd en opgezwollen lippen? Dan kan een mantelzorg op initiatief van het slachtoffer helpen om de adrenalinepen toe te dienen. De adrenaline kan door de kleding worden toegediend als de kleding niet te dik is. Werkt de eerste injectie niet? Of niet meer? Dan kan een mantelzorg na vijf tot vijftien minuten helpen om een tweede pen toe te dienen.
 - Bel de huisarts bij aanhoudend braken en diarree, langdurige jeuk, huiduitslag en zwellingen.

5.3.3 Verkeerd toedienen medicijnen

75. Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend

77. Kind krijgt paracetamol zonder diagnose

78. Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel

Om het risico op verkeerd toedienen van medicijnen te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand Beleid Medicijnverstrekking
- We volgen de medicijnverstrekking volgens het “toestemmingsformulier medicijnverstrekking” en bijsluiters.

5.3.3.1 Beleid Medicijnverstrekking

Het verstrekken van geneesmiddelen levert een gezondheidsgevaar.

Medewerkers mogen medicijnen toedienen onder strikte voorwaarden. Hiervoor is een toestemmingsformulier opgesteld waarin alle voorwaarden beschreven staan. Hiermee voorkomen wij dat kinderen verkeerde medicatie binnenkrijgen.

Kinderen krijgen soms medicijnen mee die overdag gebruikt worden. Denk aan ‘pufjes’ tegen astma, antibiotica of zetabletten. De pedagogisch medewerkers vragen de ouders om duidelijke

informatie over de toediening en de verantwoordelijkheden. Houd goed overleg met de ouders als er iets verandert in het medicijngebruik en leg alle afspraken schriftelijk vast.

Kinderopvang den Oesterdam heeft vanuit de wetgeving beleid opgesteld betreffende het verstrekken van medicijnen op het kinderdagverblijf.

Voorgeschreven medicijnen en zelfzorgmiddelen kunnen, in opdracht van ouders alleen toegediend worden onder de volgende voorwaarden:

- Er worden op het kinderdagverblijf uitsluitend medicijnen/ zelfzorgmiddelen toegediend indien dit noodzakelijk is op de tijdstippen dat ouders hiertoe zelf niet in staat zijn.
- Voorafgaand aan de medicijnverstrekking vullen ouders het formulier "Toestemming medicijnverstrekking" volledig in en ondertekenen dit
- Ouders gebruiken nieuwe medicijnen/ zelfzorgmiddelen altijd eerst thuis.
- De toediening van het medicijn/ zelfzorgmiddel mag niet belemmerend zijn voor de zorg van de andere kinderen.
- Ouders dragen er zorg voor dat het medicijn/ zelfzorgmiddel altijd in de originele verpakking wordt aangeleverd en bewaard.
- Ouders dragen er zorg voor dat de originele bijsluiter van het medicijn/ zelfzorgmiddel in het kinderdagverblijf aanwezig is.
- Ouders zijn verantwoordelijk voor het verstrekken van voldoende informatie over de medicatie en de toediening van het medicijn.

Wet BIG

Om te kunnen beslissen of een medicijn toegediend kan worden, is het van belang te weten hoe het toegediend moet worden. Niet alle medicijnen kunnen worden toegediend door medewerkers van kindercentra. Bepaalde medische handelingen, zoals bijvoorbeeld het geven van injecties, mogen alleen door gekwalificeerde, bevoegde beroepsbeoefenaren (artsen, verpleegkundigen ed.) worden uitgevoerd. Dit is geregeld in de Wet BIG.

Medicijnen, die ouders/verzorgers thuis zelf aan hun kind toedienen (of dit nu oraal, rectaal of als een zalf op de huid aangebracht moet worden), kunnen medewerkers doorgaans ook toedienen. Voorwaarde is wel, dat zij door ouders/verzorgers goed geïnstrueerd worden en zichzelf bekwaam genoeg achten om het medicijn toe te dienen.

Geneesmiddelen op recept, voorgeschreven door een arts.

Hieronder vallen in elk geval:

- Medicijnen bij astmatische aandoeningen
- Medicijnen bij epileptische aandoeningen
- Medicijnen bij diabetes (uitgezonderd injecties!)
- Antiallergeen medicijnen
- Antibiotica kuren
- Neus-, oor- en oogdruppels
- Hoestdrank
- Medicijnen voor overactieve kinderen
- Homeopathische medicijnen
- Paracetamol

Zelfzorgmiddelen, hieronder vallen in elk geval:

- Neus-, oor- en oogdruppels
- Pilletjes tegen tandpijn
- Zalf tegen jeuk of schrale huid
- Hoestdrank
- Homeopathische middelen

Wanneer ouders/verzorgers vragen een medicijn toe te dienen, dat niet voorkomt in bovengenoemde lijst, vindt altijd eerst overleg plaats met het hoofd en eventueel de regionale GGD.

Paracetamol

Omdat wij als kinderopvang aansprakelijk zijn voor het kind gedurende het verblijf op de opvang, wordt er het liefst geen paracetamol toegediend. Paracetamol kan de symptomen van ernstig ziek zijn en hoge koorts onderdrukken waardoor wij een verkeerde inschatting kunnen maken. Paracetamol mag alleen op doktersvoorschriften gegeven worden en er dient dan een 'Toestemmingsformulier geneesmiddelen' ingevuld te worden.

Besmettelijke ziektes

Wij werken met de [KIDDI-website](#) om snel op te zoeken hoe om te gaan met besmettelijke (kinder)ziektes. En volgen de adviezen van het RIVM.

Niet gevaccineerde kinderen

De Rijksoverheid stelt geen vaccinatieplicht. Er zijn ouders die om uiteenlopende redenen hun kind niet laten vaccineren. Voor kinderen die wel gevaccineerd zijn is dit een uiterst klein risico.

Kinderopvang den Oesterdam volgt het advies van de GGD en de RIVM en neemt zo nodig contact op voor advies indien er sprake is van een infectieziekte. Ook wanneer er meerdere gevallen van een ziekte en/of aandoening zijn wordt er contact opgenomen met het RIVM.

5.3.4 Onjuiste huid- en wondverzorging

4. Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes/wondjes van ander kind

81. Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of wondvocht

Om het risico op een onjuiste huid- en wondverzorging te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand afspraken over wondverzorging
- We werken volgens onderstaande werkinstructie hoe om te gaan met bloed

5.3.4.1 Afspraken over wondverzorging

Wanneer een kind een klein, open (schaaf)wondje heeft, mag er geen infectie ontstaan. Om dit te voorkomen hanteren wij de volgende afspraken:

- Was de handen voor en na de wond- of huidverzorging.
- Spoel het wondje schoon met water.

- Dep pus of wondvocht met bijvoorbeeld een steriel gaasje.
- Dek het wondje af met een pleister of verband.
- Verwissel de pleister of verband om het wondje of huid schoon te houden.

5.3.4.2 Werkinstructie hoe om te gaan met bloed?

Wat is het risico van bloed? In bloed kunnen virussen aanwezig zijn zoals het hepatitis B -of C- virus of het aidsvirus. Besmetting van het kind met deze virussen vindt meestal voor, tijdens of kort na de geboorte plaats. De meeste kinderen hebben geen klachten en vaak is onbekend dat ze besmet zijn. Via bloedbloedcontact kunnen de virussen op anderen worden overgedragen.

Bij bloedbloedcontact komt het bloed van de ene persoon direct in contact met het bloed van een andere persoon. Dit is bijvoorbeeld het geval als iemand zich prikt aan een gebruikte injectienaald. De kans op besmetting is klein en besmetting vindt niet plaats als de huid intact is. Het hepatitis B-en C-virus en het aidsvirus zijn niet overdraagbaar via normaal sociaal contact.

Draag wegwerphandschoenen bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd. Wegwerphandschoenen hoeven niet steriel te zijn.

Gebruik ze als volgt:

- Gooi na gebruik de wegwerphandschoenen direct weg;
- Was daarna de handen met water en zeep.

Verwijder gemorst bloed als volgt:

- Neem het bloed, met handschoenen aan, op met een papientissue;
- Maak de ondergrond schoon met water en allesreiniger;
- Droog het oppervlak en desinfecteer daarna met alcohol 70%;
- Laat de alcohol aan de lucht drogen.
- Was met bloed bevuild linnengoed op 60°C

6. Calamiteitenbeleid

6.1 Achterwachtregeling

De Wet Kinderopvang schrijft voor dat ieder kinderopvang een achterwachtregeling moet hebben. Een achterwacht is een volwassen persoon die in geval van nood ten alle tijden ingeschakeld kan worden en binnen ambulance aanrij tijd aanwezig kan zijn op locatie. In eerste instantie wordt gekeken of er een andere volwassene aanwezig kan zijn in het gebouw. Dit kan een huishoudelijke medewerker zijn, een volwassen stagiaire zijn, een administratieve kracht, de leidinggevende, directeur of een medewerker van een andere gebruiker van het pand. Is er geen andere volwassene op de locatie, dan is er een volwassene die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn telefonisch bereikbaar. Hierover worden duidelijke afspraken gemaakt met deze achterwacht.

Een achterwacht is in twee situaties nodig:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij wordt voldaan aan de BKR. In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn doe binnen 15 minuten op de locatie kan zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.
- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. De afwijkende inzet mag op de dagen van de week verschillen, maar niet per week verschillen.

Tijdens onze openingstijden hebben wij een achterwachtregeling getroffen. Dit is van maandag t/m vrijdag. Dit houdt in dat tijdens de openingstijden er een achterwacht aangesteld is wanneer de groep alleen gedraaid wordt. En de achterwachten beschikbaar zijn in geval van nood.

De beschikbare achterwachten worden aangegeven op de groep met naam en telefoonnummer.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Naam	Telefoonnummer	De relatie tot onze kinderopvang
Janneke Rombouts	0612589010	Eigenaar van het pand/ woont naast de kinderopvang
Petra Bosman	0610328834	Vrijwilliger kinderopvang

6.2 EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

Beschrijf in dit hoofdstuk wie op jouw locatie een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO hebben en waar het certificaat is behaald.

Voorbeeld tekst (er zijn voldoende medewerkers met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO)

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

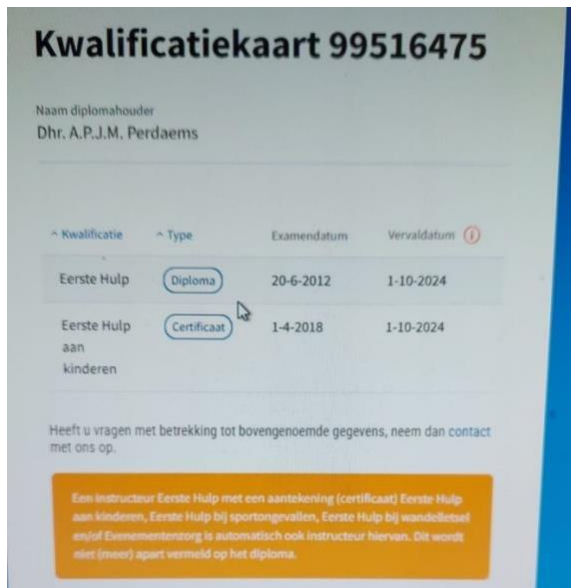
Naam: Neeltje Bosman

Datum behaald: 07-10-2024



Naam: Angelique Perdaems

Datum behaald: 20-06-2012 (doorlopend)



De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut: NB EHBO Steenbergse Oranje Kruis

Naam: Debora den Braber

Datum behaald: 11-06-2025



Naam: Maureen Uyl

Datum behaald: 27-02-2026



Naam: Maria van Marle

Datum behaald : 27-02-2026



6.3 Ongevallen en ziekte

Mocht een kind onverhoopt vallen, stoten met een verwonding als gevolg, zijn er altijd medewerksters aanwezig die een EHBO of BHV diploma hebben behaald. Als er twijfel is

over de verwonding of de verwonding is van dien ernstige aard dat er een arts aan te pas moet komen zal dit altijd worden gedaan.

Als er een medewerkster met een kind naar de huisarts moet is er achterwacht te bellen die binnen vijf minuten ter plaatse zijn ter ondersteuning. Het kind wordt bij voorkeur met de auto van de kinderopvang vervoerd, en als de auto niet beschikbaar is, met een personenauto naar de arts vervoerd op schoot van de medewerkster in de gordels. Als de verwonding zo ernstig is dat medewerkster vervoeren niet verstandig acht, wordt direct 112 gebeld.

6.3.1 Ongevallen registratie

Bij een (groot)ongeval vullen de pedagogisch medewerkers een ongevallenregistratie in. Deze ongevallen registraties bewaren wij bij het Beleid veiligheid & gezondheid op locatie in de map.

Tijdens de teamvergadering overleggen wij of er acties ondernomen moeten worden naar aanleiding van de ongevallen registraties.

Bij het jaarlijks herzien van het beleid veiligheid & gezondheid bekijken wij of er bepaalde ongevallen registraties vaker voorkomen en of er hierdoor extra maatregelen nodig zijn.

6.4 Brand en ontruimingsplan

Om het risico op brand te voorkomen nemen wij de volgende maatregelen:

- Wij maken geen gebruik van onder andere kaarsen of snel ontbrandbare materialen.
- Decoratiemateriaal of knutsels van kinderen zijn zoveel mogelijk aan de zijkanten (muren) van het verblijf bevestigd of geïmpregneerd/brandvertragend gemaakt
- Alle aanwezige brandblusmiddelen en installaties worden volgens de wettelijk eis periodiek gecontroleerd en gekeurd
- Gangpaden en nooduitgangen zijn altijd goed doorgaanbaar. Eventuele obstakels worden direct verwijderd
- Wij hebben rookmelders en een veiligheidssysteem die zijn aangesloten op de meldkamer. Zo kan de brandweer als er brand is snel ter plekke zijn.

6.5 Stappenplan handelen na ongeval

Wanneer zich een ongeval of bijna ongeval heeft plaatsgevonden met betrekking tot de fysieke veiligheid, volgen wij het volgende stappenplan.

Stap 1	De eerste hulp wordt verleend door de aanwezige EHBO-er. Er wordt een inschatting gemaakt of er spoed is en 112 gebeld moet worden, of het kind gezien moet worden door de huisarts of dat alleen EHBO toepassen door de pedagogisch medewerker voldoende is. De nodige actie wordt uitgevoerd.
Stap 2	De collega's en de leidinggevende/ houder worden op de hoogte gebracht van het (bijna) ongeval.
Stap 3	Ouders worden ingelicht over het (bijna) ongeval. Bij grote ongevallen worden ouders zo spoedig mogelijk telefonisch op de hoogte gebracht en wordt er overlegd of het noodzakelijk/ wenselijk is dat ouders hun kind eerder komen halen.

Stap 4	Bij de overdracht wordt precies besproken wat er gebeurd is en hierbij wordt gebruik gemaakt van het (bijna)ongevallenformulier.
Stap 5	<p>De medewerker bij wie het ongeval heeft plaatsgevonden vult het (bijna)ongevallen registratieformulier in. Deze wordt bewaard in de map bij het Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid.</p> <p>Indien er acties volgen uit de ongevallenregistratie zoals uitvoeren van klussen of vastleggen van werkafspraken, worden deze acties uitgevoerd. De medewerker die bij het ongeval aanwezig was, bewaakt dat de acties uitgevoerd worden en dat de juiste personen aangestuurd worden. De leidinggevende bewaakt of deze stap goed verloopt en heeft de eindverantwoordelijkheid.</p>
Stap 6	<p>De ongevallenregistratie wordt tijdens het eerstvolgende werkoverleg besproken zodat alle medewerkers op de hoogte zijn.</p> <p>Met elkaar wordt besproken hoe het ongeval in de toekomst geprobeerd kan worden om te voorkomen.</p>
Stap 7	Jaarlijks worden alle ongevallenregistraties met de oudercommissie besproken en kan de oudercommissie eventueel nog advies geven op te nemen maatregelen.

7. Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

In geval van een klacht wordt ouders vanuit de rijksoverheid het volgende stappenplan geboden:

7.1 Stap 1: Interne klachtenreglement, klacht indienen bij kinderopvang den Oesterdam

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Als het niet lukt om er met de betreffende medewerker uit te komen, dan kan de ouder de klacht neerleggen bij de houder. De ouder kan een klacht alleen schriftelijk indienen bij de kinderopvang. Dit kan door een mail te sturen naar info@kinderopvangdenoesterdam.nl. De directrice zal de klacht in behandeling nemen en zal binnen 5 werkdagen antwoorden. Onze klachtenprocedure staat beschreven in ons document 'klachten reglement'.

7.2 Stap 2: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang

Heeft de kinderopvangorganisatie geen klachtenregeling? Of reageert de organisatie niet binnen 6 weken op uw klacht of neemt die uw klacht niet serieus? Dan kan het oudercontact opnemen met het [Klachtenloket Kinderopvang](#). Deze is onderdeel van de Geschillencommissie Kinderopvang. Van het loket krijgt de ouder advies en informatie. Ook kan het klachtenloket bemiddelen tussen de ouder en de kinderopvangorganisatie. Deze dienst is gratis.

7.3 Stap 3: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang

Is de klacht van de ouder hierna nog niet opgelost? Dan kan de ouder het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. De ouder betaalt hiervoor een beperkte vergoeding (klachtengeld). Om dit te kunnen doen, moet de ouder eerst de interne klachtenprocedure van de kinderopvangorganisatie doorlopen.

Kinderopvang den Oesterdam is aangesloten bij [De Geschillencommissie](#).

Geschillencommissie Kinderopvang

Postbus 90600

2509 LP Den Haag

8. Rapportage Risico Inventarisaties

8.1 Rapportage Veiligheid

Datum	24-11-2025
Deadline	
Herzien	06-2026

8.1.1 Rapportage Entree

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
----------------------------	-----------------------------------

* De ondernomen acties en naleving uitvoering verankerde beleid is de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerker. De leidinggevende bewaakt of er volgens het beleid gewerkt wordt.

** De inschatting hebben wij gedaan door te kijken naar de ruimte en situatie in combinatie met ons beleid. Waar moeten wij extra scherp op zijn gezien onze ruimtes.

Wij schatten een risico op als groot wanneer er geen beleid op is of omdat het voor kan komen ondanks het beschreven beleid. Wanneer het scenario zich voor kan doen en er is beleid op om de kans hierop te verkleinen en hierdoor is het risico verkleind, klasseren wij dit als klein risico.

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid *	Datum check	Ingeschat als groot risico**
1. Kind valt doordat het niet bij de trapleuning kan			x	Traphekje, kinderen spelen niet in de hal		
2. Kind valt doordat de trapleuning niet goed vastzit	X					
3. Kind struikelt over een kapotte trede	X					
4. Kind glijdt uit op een gladde trede			x	Kinderen komen niet boven		
5. Kind raakt bekneld tussen de treden van een open trap	X					
6. Kind valt van de trap af			x	Bij uitjes waar een trap bij is, houden de PM-ers de kinderen goed in de gaten.		
7. Kind valt van de zijkant van de trap	X					
8. Kind raakt bekneld tussen de spijlen van de balustrade	X					
9. Kind struikelt over een oneffenheid			X			
10. Kind glijdt uit over natte vloer			x	Niet dweilen als de kinderen binnen zijn		
11. Kind glijdt uit			x	Los speelgoed zo vaak mogelijk opruimen		
12. Kind bezeert zich aan een oneffenheid	X					
13. Kind botst tegen kapstokhaak			x	Kapstokken zijn zo ver mogelijk in de hoek van onze ruimte		
14. Kind krijgt zijn vingers tussen de deur			x	Als er een deur wordt open gedaan, wordt er goed opgelet of er geen vinger tussen kan komen. De scharnierkant van de deur zit een beveiliging op.		
15. Kind valt door glas in de deur	X					
16. Kind valt door ruit	X					
17. Kind valt uit open raam	x			Ramen zitten hoog die open kunnen		
18. Kind raakt verstrikt in de koordjes van de raamdecoratie	x			Raamdecoratie zit vast		
19. Kind verbrandt zich aan hete radiator/ buizen	x			Er is geen radiator aanwezig		
20. Kind botst of valt tegen radiator	X					
21. Kind struikelt door onvoldoende licht	X					
22. Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden			x	De meeste lampen zijn zo goed als dicht van onder		

23. Kind komt in contact met elektriciteit			x	Stopcontacten zitten hoog of met beveiliging	
24. Kind drinkt van schoonmaakmiddel			x	Schoonmaak middelen zijn hoog opgeslagen en kinderen kunnen hier niet bij. Na gebruik gelijk weer opruimen	
25. Kind eet van giftige plant	x				
26. Kind eet sigaretten of medicijnen uit de tas van een ouder of leidster	x			Tassen staan hoog opgeborgen in de hal	
27. Kind stopt kleine voorwerpen in de mond			x	Kleine voorwerpen zoals kraaltjes etc. na gebruik gelijk weer opruimen. Kinderen onder de 4 jaar niet met kleine voorwerpen laten spelen.	
28. Kind rent ongezien naar buiten			x	De voordeur op slot doen middels een haakje of met de sleutel	Na buiten spelen goed op letten dat de deur weer dichtgedaan

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd
Na buitenspelen wordt de deur niet altijd weer op slot gedaan, waardoor de voordeur open is.	Deze gelijk weer op slot draaien of het haakje erop doen bij binnenkomst. Als het ophaaltijd is, dan goed in de gaten houden dat de voordeur open staat.	Iedereen	Altijd in de gaten houden	

8.1.2 Rapportage Slaapkamers

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Check	Ingeschat als groot risico
29. Kind klimt uit bed en valt	x			Goedgekeurde bedjes en bij het eruit halen van de kinderen, wordt dit altijd gedaan door een PM-er.		
30. Kind klimt vanaf het bed uit het raam en valt of kan uit bed en via een stoel uit het raam klimmen	x			Ramen zijn opslot middels een sleutel		
31. Kind raakt verstrikt in de koordjes van de raamdecoratie of in het hemeltje	x					
32. Kind komt klem te zitten tussen de spijlen	x					
33. Kind komt klem te zitten tussen de opening van het bed en het dakje	x					
34. Kind komt klem te zitten tussen het matras en de bedombouw of tussen het spijlenhek en de bedombouw	x					
35. Door warmtestuwing raakt het kind overhit			x	Opletten op het weer		
36. Kind zakt door bedbodem heen	X					
37. Kind komt in de dekbedhoes			x	Bedjes heel strak opmaken		
38. Kind verstikt zich in een tuigje in bed	x					
39. Baby overlijdt aan wiegendood			x			
40. Kind verwondt zich doordat het niet in een bed slaapt			x	Bij slapen in de kinderwagen, altijd de kinderwagen in de groep laten.		

41. Kind struikelt over een oneffenheid			x	Losse voorwerpen op de grond direct opruimen		
42. Kind glijdt uit over een gladde vloer	x			Vloerbedekking in de slaapkamers		
43. Kind krijgt zijn vingers tussen de deur			x	Als kinderen naar de slaapkamers gaan is dit altijd met een PM-er.		
44. Kind valt door glas in de deur	X					
45. Kind verbrandt zich aan hete radiator/buizen	X					
46. Kind botst of valt tegen radiator	X					
47. Kind struikelt door onvoldoende licht			x	Licht wordt altijd aangedaan in de slaapkamers als het donker is.		
48. Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden			x	Er wordt geen speelgoed mee genomen naar de slaapkamers		
49. Kind komt in contact met elektriciteit			x	Er zijn stopcontact beveiligers aanwezig		
50. Kind stopt kleine voorwerpen in de mond			x	Er worden geen kleine voorwerpen meegenomen naar de slaapkamers		

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd

8.1.3 Rapportage groepsruimte

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Check	Ingeschat als groot risico
51. Kind glijdt uit over gladde vloer			x	Er wordt aan de kinderen geleerd om niet te rennen binnen		
52. Kind bezeert zich aan een oneffenheid			X			
53. Kind krijgt zijn vingers tussen de deur			x	Opletten dat de kinderen niet zo maar door een deur heen gaan		
54. Kind botst tegen de deur doordat iemand anders de deur opendoet			x			
55. Kind valt door ruit			X			
56. Kind valt uit open raam	X					
57. Kind raakt verstrikt in koordjes van de raamdecoratie	X					
58. Kind verbrandt zich aan hete radiator	X					
59. Kind botst of valt tegen radiator	X					
60. Kind struikelt door onvoldoende licht			x	Lampen altijd aan als het donker is		
61. Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden			x	De meeste lampen zijn dicht van onder, er wordt geleerd om niet te gooien met spullen		

62. Kind komt in contact met elektriciteit			x	De stopcontacten zijn hoog en diegene die laag zijn, zitten stopcontact beveiligers is		
63. Kind trekt aan elektriciteitssnoer en krijgt apparaat op zich			x	Snoeren van apparaten zo hoog mogelijk weg leggen		
64. Kind drinkt van schoonmaakmiddel			x	Schoonmaak middelen direct weer hoog opbergen		
65. Kind eet van giftige plant	x					
66. Kind eet sigaretten of medicijnen uit tas van een ouder of leidster			x	tassen worden hoog weggezet in de hal		
67. Kind stoot zich tegen meubilair		x		Er wordt geleerd niet te rennen binnen		
68. Kind krijgt splinter in vinger			x			
69. Baby valt uit de box			x	Er zijn goedgekeurde boxen aanwezig		
70. Kind klimt uit de box door op speelgoed te gaan staan			x	Kinderen die kunnen staan en ouder zijn dan 1.5 jaar mogen niet meer in de box		
71. Kind zit klem tussen spijlen van de box			x			
72. Kind valt tijdens het in of uit de kinderstoel klimmen			x	Kinderen worden door de PM-ers in de stoelen getild en eruit gehaald		
73. Kind valt uit de kinderstoel			x	Kinderen moeten worden vastgemaakt in de kinderstoelen met een tuigje.		
74. Kind valt met kinderstoel en al om doordat het zich afzet tegen de tafel			x	We hebben goedgekeurde stoeltjes en banken		
75. Kast valt om en kind komt onder de kast terecht			x	De kasten zijn van erg zwaar materiaal		
76. Kind zit met voet tussen wiel kinderfiets			x			
77. Kind wordt door een fietsend kind omvergereden			x	Er wordt aan een kind geleerd om niet te botsen met het buiten speelgoed		
78. Kind stopt kraaltjes of ander klein speelgoed in de mond			x	Kleine kinderen mogen niet spelen met kleine voorwerpen		
79. Speengedeelte wordt van fopspeen afgebeten en kind krijgt deze achter in de keel			x	Als wij zien dat een speen kapot is, zullen wij deze niet geven aan de kinderen		
80. Kind krijgt koordje om de nek			X			
81. Kind verwondt zich aan scherp speelgoed of splinters aan speelgoed			X			
82. Kind of leidster struikelt over speelgoed		x		Los speelgoed wordt zo vaak mogelijk opgeruimd van de grond		
83. Kind krijgt poppenhuis op zich	X					
84. Kind heeft toegang tot lucifers/ aanstekers	X					
85. Kind brandt zich aan warmwaterkraan			x	Kinderen kunnen niet zo maar bij de warmwaterkraan		
86. Thee van de leidster komt over kind heen			x	Thee wordt zsm opgedronken en weg gezet achterin op het aanrecht als het nog te warm is. Desnoods wordt er koud water bij gedaan		
87. Kinderen botsen tegen elkaar		x		Er wordt geleerd niet te rennen binnen en niet te botsen tegen elkaar		
88. Kind botst tegen object		x		"		
89. Kind wordt door huisdier gebeten			x	Huisdieren komen niet zo maar bij de kinderen, dit is altijd onder toezicht		
90. Kind verslikt zich in stukje eten			x	Eten wordt gesneden naar leeftijd van het kind		

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd

8.1.4 Rapportage Buitenruimte

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Check	Ingeschat als groot risico
91. Kind valt van speeltoestel			x	Kinderen spelen nooit zonder toezicht op het plein.		
92. Kind valt door defect materiaal			x	Defect materiaal wordt weggegooid		
93. Kind blijft met koordje van capuchon hangen			X			
94. Kind komt met nek klem te zitten tussen traptreden	X					
95. Kind verwondt zich aan scherpe rand van speeltoestel			X			
96. Kind krijgt splinter in hand			X			
97. Kind struikelt over speeltoestel		X				
98. Kind botst tegen een speeltoestel, obstakel of ander kind		X				
99. Kind botst tegen ander kind op schommel	X					
100. Kind botst tegen veerwip	X					
101. Vinger van kind komt klem te zitten in holle buis			X			
102. Vinger van kind komt klem te zitten bij schommel	X					
103. Kind raakt beknelt tussen veerwip	X					
104. Kind valt van veerwip door defect materiaal	X					
105. Kind snijdt zich aan zwerfvuil in de zandbak			X	Zandbak wordt gecontroleerd op afval		
106. Kind stoot zich tegen de rand van de zandbak			X			
107. Kind rent al spelend de straat op			x	Er zijn twee hekken aanwezig waarvan het voorste hek altijd met een pin in de grond is		
108. Kind doet het poortje van het hek open en rent de straat op			x	Kinderen zijn nooit alleen buiten		
109. Het hek blijft openstaan en een kind loopt de straat op			x	Ouders en PM-ers wordt geleerd om het hek dicht te doen		
110. Kind bezeert zich aan de omheining			x	Goedgekeurd hek		
111. Kind kruipt onder de omheining en komt klem te zitten			x	"		
112. Kind kruipt tussen de spijlen en komt klem te zitten			x	"		
113. Kind klimt op de omheining en valt			x	Er wordt kinderen geleerd niet op het hekwerk te klimmen		
114. Kind klimt over de omheining			x	"		
115. Kind struikelt over een boomwortel	x					
116. Kind struikelt over een oneffenheid			x			
117. Kind glijdt uit over een natte plek			X			
118. Kind rent tegen een obstakel			x	Er wordt kinderen geleerd goed uit te kijken		
119. Kind botst tegen een fiets			x	Er wordt kinderen geleerd om niet te botsen		

120. Kind bezeert zich aan zwerfvuil			x	Zwerfvuil wordt opgeruimd van het plein voordat we naar buiten gaan		
121. Kind wordt omvergelopen				Er wordt kinderen geleerd om op elkaar te letten		
122. Kind verbrandt zich in de zon			x	We gebruiken hiervoor het hitte protocol		
123. Kind eet van giftige plant of struik	X					
124. Kind raakt te water			X			
125. Kind loopt schuur in			X	Kinderen zijn nooit alleen achter bij de schuur		
126. Kind eet klein materiaal op van oude apparatuur			x	Enkel BSO kinderen mogen gebruik maken van oud apparatuur in de bouw pipowagen, ze zijn hier nooit alleen		
127. Kind bezeert zich aan bouw/ klus materialen			x	Kinderen zijn hier nooit alleen, altijd onder toezicht en er worden geen gevaarlijke materialen gebruikt		

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd
Er komt een bouw/klus hoek in de Pipowagen voor de BSO kinderen	Zorgen dat alles veilig en hoog wordt opgeborgen in bakken en wanneer er gebruik wordt gemaakt van de klus/bouwhoek dan zullen de BSO kinderen niet alleen zijn. Er wordt ook een maximum aangehouden in de Pipowagen.	Alle medewerkers	-	

8.1.5 Rapportage Sanitair kinderen

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Check	Ingeschat als groot risico
126. Kind draait zich van aankleedtafel af			x	Kind is nooit alleen bij de aankleedtafel		
127. Kind stoot zich tegen hoek van de aankleedtafel	X					
128. De aankleedtafel is niet stabiel en valt om	X					
129. Kind valt van het trapje van de aankleedtafel			x	Kind mag niet alleen het trapje opklimmen		
130. Kind klautert zonder toezicht op de aankleedtafel			x			
131. Kind glijdt uit over een gladde vloer	X					
132. Kind brandt zich aan heet water	X					
133. Kind stopt kleine voorwerpen in de mond	X					
134. Kind heeft toegang tot lotions, alcohol of schoonmaakartikelen			x	Kind is nooit alleen bij de aankleedtafel		
135. Kind eet van toiletblokje	X					
136. Kind snuffelt in afvalbakje	X					

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd

8.1.6 Rapportage Sanitair Volwassenen

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Check	Ingeschat als groot risico
137. Kind drinkt van schoonmaakmiddel	X					
138. Kind eet van toiletblokje			X	Kinderen komen niet bij het sanitair voor volwassenen		
139. Kind snuffelt in afvalbakje			x	" prullenbakje staat hoog		

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd

8.1.7 Rapportage Keuken

Verboden voor kinderen

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Check	Inschat als groot risico
140. Kind brandt zich aan de kookplaat	X					
141. Kind trekt een pan van het fornuis	X					
142. Kind brandt zich aan oven(ruit)			x	Oven staat hoog		
143. Kind loopt brandwonden op door de waterkoker over zich heen te trekken.			x	Waterkoker staat hoog op het aanrecht		
144. Kind heeft toegang tot lucifers/aansteker	X					
145. Kind brandt zich aan heet water			X			
146. Kind krijgt hete thee over zich heen			x	Thee wordt direct opgedronken of als het nog te warm is weg gezet achterin op het aanrecht		
147. Kind snijdt zich aan een mes			x	Kinderen mogen geen mes gebruiken		
148. Kind drinkt schoonmaakmiddel			x	Schoonmaakmiddelen zijn hoog opgeborgen		
149. Kind glijdt uit over gladde vloer			X			
150. Kind opent vuilnisemmer			x	Vuilnisemmer zit achter keukenkastje		

151. Kind trekt plastic zak over het hoofd			X			
--	--	--	---	--	--	--

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd

8.1.8 Rapportage kantoor

Verboden voor kinderen

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen Verankerd in het beleid	Check	Inschat als groot risico
152. Kind eet medicijnen uit tas medewerker			x	Tassen worden hoog weggezet in de hal		
153. Kind eet sigaretten op			X	"		
154. Kind eet toner van printer op	X			Kinderen komen niet bij de printer boven		
155. Kind stopt kleine voorwerpen in de mond	X					
156. Kind snijdt zich aan kantoorartikelen	X					

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd
Opletten dat de tassen hoog op het kastje staan en niet op de grond in de hal	Medewerkers hierop wijzen	Iedereen	Altijd	

8.1.9 Rapportage Omgeving

Verboden voor kinderen

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Check	Inschat als groot risico
157. Kind moet oversteken tussen geparkeerde auto's		X		Ouders zijn verantwoordelijk als hun kind buiten het hek komen.		
158. Kind rent de weg op als het wordt opgehaald			X			
159. Kind raakt betrokken bij een ongeval bij een uitstapje buiten de deur			X	Gaan altijd genoeg PM-ers mee met een uitje voor toezicht		

160. Kind rent al spelend de straat op			x	Hek altijd dichtdoen met pinnetje		
161. Kind doet het poortje van het hek open en rent de straat op			X			
162. Het hek blijft open staan en een kind rent de straat op			X	Ouders en PM-ers moeten altijd het hek dicht doen		
163. Kind bezeert zich aan de omheining			X	Goedgekeurd hek		
164. Kind kruipt onder de omheining en komt klem te zitten			X			
165. Kind kruipt tussen de spijlen en komt klem te zitten			X			
166. Kind klimt op de omheining en valt			X	Kinderen worden geleerd nooit op het hekwerk te klimmen		
167. Kind klimt over de omheining			X	"		
168. Kind struikelt over een boomwortel	X					
169. Kind struikelt over een oneffenheid			X			
170. Kind glijdt uit op een natte plek			X			
171. Kind bezeert zich aan zwerfvuil			x	Zwerfvuil wordt altijd opgeruimd voordat we naar buiten gaan		

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd
Opletten dat de uitwerpselen van een dier altijd zijn opgeruimd voordat we de dag starten	Als er iets ligt, dit eerst opruimen voordat de dag begint	Houder/ eigenaar van het pand	Altijd	

8.2 Rapportage Gezondheid

Datum	
Deadline	
Herzien	

8.2.1 Rapportage Gezondheidsrisico's door overdracht ziektekiemen

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
----------------------------	-----------------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid *	Inschat als groot risico
1. Kind komt via ongewassen handen van medewerker in contact met ziektekiemen		X		Zie afspraken handhygiëne.	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
3. Kind komt in contact met ziektekiemen van zieke medewerker			X	Zieke medewerkers blijven thuis. Wij volgen de beslisboom m.b.t. corona	
4. Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes/wondjes van ander kind		X		Was de handen voor en na de wond- of huidverzorging. We gebruik een spatel als u crème uit een pot schept. We spoel het wondje schoon met water. We deppen pus of wondvocht met bijvoorbeeld een steriel gaasje.	Gezondheid, onjuiste wondverzorging

				We dekken het wondje af met een pleister of verband. We verwisselen de pleister of verband om het wondje of huid schoon te houden.	
5 Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door medewerker		X		Wij volgen de juiste hoest- en niesdiscipline.	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
6 Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door ander kind		X		Huisregel: Leer kinderen dat ze hoesten en niezen in hun elleboog.	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
7 Kind komt via snot van ander kind in contact met ziektekiemen			X	Schone tissues gebruiken, neus laten schoonmaken	
8 Kind komt door gezamenlijk gebruik van zakdoek in contact met ziektekiemen			X	Wij gebruiken papieren tissues	
9 Kind komt via spuugdoekje of slab van ander kind in contact met ziektekiemen			X	Toezicht, ieder kind eigen slab of doek	
10 Kind komt via washandje waarmee handen of monden van meerdere kinderen 'gewassen' worden in contact met ziektekiemen			X	Ieder kind eigen washand of gebruik toetenpoetsers die na gebruik weggegooid worden. We gebruiken 1 snoetenpoetsers per kind.	
11 Kind raakt besmet met ziektekiemen via ander kind dat met ongewassen handen van toilet komt			X	Toezicht. Huisregel: Hou er toezicht op dat kinderen de handen wassen na wc bezoek	
13 Kind komt door gebruik van grote closetpot in contact met ontlasting/urine			X	Kinderen hebben eigen kindertoilet.	
14 Kind komt door aanraken vuil potje in contact met ontlasting/urine	X			We gebruiken zo mogelijk het potje	
15 Kind komt door aanraken vuile luier in contact met ontlasting/urine			X	Huisregel: Na verschonen worden luiers direct weggegooid	
16 Kind komt door verontreinigde verschoontafel/aankleedkussen in contact met ontlasting/urine		X		Het aankleedkussen wordt na iedere verschoning gereinigd met aangelengde allesreiniger en een stukje keukenrol.	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
17 Kind komt door on(zorgvuldig)gewassen handen medewerker in contact met ontlasting/urine		X		Medewerkers volgen de afspraken rondom de handhygiëne. Handen wassen met zeep na toiletbezoek.	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
18 Kind komt via het afdrogen van handen aan een vuile handdoek of gebruik vuile kraan in contact met ziektekiemen			X	Wij volgen schoonmaaklijsten. Vervangen handdoeken dagelijks of wanneer deze zichtbaar vuil zijn eerder. De kraan wordt dagelijks schoongemaakt.	
19 Kind komt via speelgoed dat wordt meegenomen naar het toilet in contact met ziektekiemen			X	Huisregel: Geen speelgoed mee naar wc	
23 Kind krijgt door het eten van onhygiënisch bereid voedsel ziektekiemen binnen		X		Zie afspraken Bereiden van maaltijden	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
24 Kind krijgt gifstoffen of ziektekiemen binnen door het eten van bedorven voeding			X	Zie afspraken Bereiden van maaltijden. Controleer de houdbaarheidsdatum voor gebruik.	
26 Baby krijgt ziektekiemen binnen door meegebrachte (thuis)bereide poedermelk			X	Accepteer alleen flesvoeding die in poedervorm wordt aangeleverd, in afgemeten hoeveelheden.	
27 Baby krijgt ziektekiemen binnen via onhygiënisch bereide flesvoeding		X		Zie afspraken Bereiding van zuigelingenvoeding	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
28 Kind krijgt ziektekiemen binnen via onzorgvuldig gereinigde fles/speen		X		Spoel flessen en spenen direct na gebruik eerst om met koud water om bacteriegroei te stoppen.	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen

				Maak fopspenen schoon, in bijvoorbeeld de vaatwasser, als deze vervuild zijn. Kook fopspenen minstens één keer per week uit.	
29 Kind krijgt door gebruik andermans drinkbeker, fles of bestek ziektekiemen binnen			X	Toezicht. Huisregel: Ieder kind krijgt eigen, bord, beker en bestek tijdens de maaltijden.	
30 Kind komt door aanraken afval in contact met ziektekiemen			X	Er zijn afvalcontainers met deksels	
31 Kind komt via vuile vaatdoek in contact met ziektekiemen			X	Huisregel: Elke dag schone vaatdoek. En zichtbaar vuile of natte theedoeken eerder vervangen.	
32 Kind krijgt door gebruik vuile of andermans fopspeen ziektekiemen binnen			X	Huisregel: Kinderen mogen alleen hun eigen fopspeen in.	
33 Kind komt door gezamenlijk gebruik van het beddengoed in contact met ziektekiemen			X	Beddengoed wordt gewassen op 60 graden	
34 Kind komt via vuil speelgoed in contact met ziektekiemen			X	Wij maken schoon volgens schoonmaakkijsten	
35 Kind komt via vuile verkleedkleden in contact met ziektekiemen			X	Huisregel: Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C wassen	
36 Kind komt via onzorgvuldig of niet gewassen stoffen speelgoed/ knuffels in contact met ziektekiemen			X	Huisregel: Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C	
39 Kind krijgt ziektekiemen binnen doordat waterspeelgoed aanzet tot het drinken van speelwater		X		Geef geen waterspeelgoed dat aanzet tot het drinken van speelwater.	Gezondheid, Een ongezond buitenmilieu
41 Kind komt via (uitwerpselen van) ongedierte in contact met ziektekiemen			X	Controleer de buitenruimte voor je hem in gebruik neemt.	
42 Kind komt door bijten of krabben van dier in contact met ziektekiemen			X	Dieren mogen enkel onder toezicht bij de kinderen komen.	

*De ondernomen acties en naleving uitvoering verankerde beleid is de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerker. De houder bewaakt of er volgens het beleid gewerkt wordt.

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd
Kind komt door gebruik van grote closetpot in contact met ontlasting/urine	Plaats een opstapkruike en Wc-bril verkleiner indien er alleen een grote toiletspot voor de kinderen beschikbaar is.			

8.2.2 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het binnenmilieu

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Inschat als groot risico
43 Kind verblijft in een ruimte die bedompt ruikt		X		Lucht de groepsruimte wanneer die bedompt ruikt.	Gezondheid, Een ongezond binnenmilieu
44 Kind verblijft in een te koude ruimte			X	Huisregel: Stel de temperatuur in de slaapkamer op 15 à 18 graden . Controleer voor gebruik slaapkamer of de slaapkamer niet te koud is.	

				Stel de temperatuur in de groepsruimte tijdens koude periode in op 20 graden.	
45 Kind verblijft in een te warme ruimte		X		Huisregel: Stel de temperatuur in de slaapkamer op 15 à 18 graden . Controleer voor gebruik slaapkamer of de slaapkamer niet te warm is.	
48 Kind komt in aanraking met allergenen via stoffering van verblijfsruimtes			X	Huisregel: Wij gebruik geen verf, vlekkenwater of boenwas want die kunnen veel vluchtige stoffen afgeven. Wij gebruik geen verf, vlekkenwater of boenwas want die kunnen veel vluchtige stoffen afgeven.	
49 Kind verblijft in een ruimte met rook		X		Er mag nergens worden gerookt niet binnen en ook niet op de speelplaats van de kinderopvang.	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
50 Kind verblijft in een stoffige ruimte			X	Wij maken schoon volgens schoonmaaklijsten	
51 Kind wordt blootgesteld aan vluchtige stoffen door het gebruik van spuitbussen, lijm of terpentine			X	Huisregel: Wij gebruik geen verf, vlekkenwater of boenwas want die kunnen veel vluchtige stoffen afgeven.	
52 Kind wordt blootgesteld aan gassen uit (open)verbrandingstoestellen			X	Niet aanwezig	
53 Kind verblijft in een ruimte met asbest			X	Geen asbest	
54 Kind krijgt schadelijke stoffen binnen via ventilatievoorziening			X		
55 Kind wordt blootgesteld aan lawaai			X	Huisregel: Leer kinderen dat ze binnen zachtjes praten.	
56 Kind drinkt water uit loden leiding	X			Geen loden leidingen aanwezig	
57 Kind verblijft in een ruimte met huisdieren die een allergie kunnen oproepen	X			Huisdieren komen enkel onder begeleiding bij de kinderen en als ze er niet allergisch voor zijn.	
58 Kind verblijft in een ruimte met planten die een allergie kunnen oproepen	X			Geen echte planten aanwezig.	
59 Kind verblijft in een vervuilde ruimte doordat schoonmaak ontoereikend is		X			Gezondheid, Een ongezond binnenmilieu
60 Kind verblijft in een ruimte tijdens schoonmaakwerkzaamheden		X		De grote schoonmaakwerkzaamheden worden na sluitingstijd gedaan.	Gezondheid, Een ongezond binnenmilieu
61 Kind komt in contact met allergenen via het beddengoed			X	Huisregel: Beddengoed wordt op 60 graden gewassen.	
62 Kind komt in contact met allergenen of huisstofmijten via verkleedkleden			X	Wij maken regelmatig schoon. Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C	
63 Kind komt in contact met allergenen of huisstofmijten via knuffels			X	. Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C	

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd

8.2.3 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het buitenmilieu

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Inschat als groot risico
64 Kind wordt blootgesteld aan stuifmeel van gras, onkruid of bomen die een allergie kunnen oproepen			X		
66 Kind wordt gebeten door een teek			X	Huisregel: Na bezoek aan groep worden de kinderen gecontroleerd op teken. Vooral de warme plekken zoals de luierstreek.	
67 Kind wordt gestoken door bij of wesp		X		<p>Leer kinderen dat zij niet naar wespen of bijen moeten slaan, ze zullen juist dan steken. Wij geven we zelf het goede voorbeeld.</p> <p>De medewerkers zijn in het bezit van een kinder-EHBO certificaat.</p> <p>We werken volgens werkinstructie wespen en bijen en werkinstructie allergische reactie.</p>	Gezondheid, een ongezond buitenmilieu
68 Kind krijgt zonnesteek		X		Let erop dat tussen 12.00 en 15.00 uur er zoveel mogelijk in de schaduw (onder parasols of doeken) gespeeld wordt.	Gezondheid, een ongezond buitenmilieu
69 Kind droogt uit		X		Geef kinderen tijdens warme dagen extra te drinken.	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
70 Kind verbrandt door zon		X		<p>Smeer (van mei tot september) bij zonnig of licht bewolkt weer de kinderen in met zonnebrandcrème (minimaal factor 20) als ze buitenspelen.</p> <p>Smeer de kinderen om de 2 uur opnieuw in.</p> <p>Let erop dat de kinderen niet te lang in de zon spelen (kinderen jonger dan 1 jaar helemaal niet in direct zonlicht), bij voorkeur met een zonnehoedje en shirtje met lange mouwen aan.</p> <p>Let erop dat tussen 12.00 en 15.00 uur er zoveel mogelijk in de schaduw (onder parasols of doeken) gespeeld wordt.</p>	Gezondheid, een ongezond buitenmilieu

71 Kind raakt onderkoeld			X	Huisregel: Wij kleden kinderen passend bij de temperatuur aan en hebben reservekleding. Bij extreem koud weer blijven wij binnen.	
72 Kind komt in contact met bestrijdingsmiddelen			X	Bij ongedierte schakelen wij een professioneel bedrijf in.	
73 Kind wordt blootgesteld aan chemisch vervuilde grond	X			Niet aanwezig	
74 Kind wordt blootgesteld aan verontreinigde buitenlucht			X	Huisregel: Wanneer de lucht buiten niet goed ruikt, blijven we binnen.	

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd

8.2.4 Rapportage Gezondheidsrisico's ten gevolge van (het uitblijven van) medisch handelen

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Inschat als groot risico
75 Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend		X		<p>Er worden op het kinderdagverblijf uitsluitend medicijnen/ zelfzorgmiddelen toegediend indien dit noodzakelijk is op de tijdstippen dat ouders hiertoe zelf niet in staat zijn.</p> <p>Voorafgaand aan de medicijnverstrekking vullen ouders het formulier "Toestemming medicijnverstrekking" volledig in en ondertekenen dit. Ouders gebruiken nieuwe medicijnen/ zelfzorgmiddelen altijd eerst thuis.</p> <p>De toediening van het medicijn/ zelfzorgmiddel mag niet belemmerend zijn voor de zorg van de andere kinderen.</p> <p>Ouders dragen er zorg voor dat het medicijn/ zelfzorgmiddel altijd in de originele verpakking wordt aangeleverd en bewaard.</p> <p>Ouders dragen er zorg voor dat de originele bijsluiter van het medicijn/ zelfzorgmiddel</p>	Gezondheid, verkeerd toedienen medicijnen

				<p>in het kinderdagverblijf aanwezig is.</p> <p>Ouders zijn verantwoordelijk voor het verstrekken van voldoende informatie over de medicatie en de toediening van het medicijn.</p>	
76 Kind krijgt bedorven medicament toegediend		X		<p>Wij werken met een formulier Toestemming medicijnverstrekking. Hierop staat ook dat je de houdbaarheidsdatum controleert.</p>	Gezondheid, verkeerd toedienen medicijnen
77 Kind krijgt paracetamol zonder diagnose		X		<p>Omdat wij als kinderopvang aansprakelijk zijn voor het kind gedurende het verblijf op de opvang, wordt er zo min mogelijk een paracetamol toegediend. Paracetamol kan de symptomen van ernstig ziek zijn en hoge koorts onderdrukken waardoor wij een verkeerde inschatting kunnen maken.</p>	Gezondheid, verkeerd toedienen medicijnen
78 Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel		X		<p>Niet alle medicijnen kunnen worden toegediend door medewerkers van kindercentra. Bepaalde medische handelingen, zoals bijvoorbeeld het geven van injecties, mogen alleen door gekwalificeerde, bevoegde beroepsbeoefenaren (artsen, verpleegkundigen ed.) worden uitgevoerd. Dit is geregeld in de Wet BIG. Medicijnen, die ouders/verzorgers thuis zelf aan hun kind toedienen (of dit nu oraal, rectaal of als een zalf op de huid aangebracht moet worden), kunnen medewerkers doorgaans ook toedienen. Voorwaarde is wel, dat zij door ouders/verzorgers goed geïnstrueerd worden en zichzelf bekwaam genoeg achten om het medicijn toe te dienen.</p>	Gezondheid, verkeerd toedienen medicijnen
79 Kind komt via koortsthermometer in contact met ziektekiemen			X	<p>Huisregels: Wij maken de thermometer na elk gebruik schoon met water en zeep Wij desinfecteren de thermometer na gebruik zonder hoesje.</p>	
80 Kind komt in contact met ziektekiemen via zalf of crème			X	<p>Huisregel: Zalf brengen wij aan met een handschoen</p>	

81 Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of wondvocht		X	Medewerkers zijn in het bezit van een Kinder-EHBO certificaat.	
--	--	---	--	--

Openstaande acties

Scenario	Actie	Verantwoordelijke	Streefdatum	Datum gerealiseerd